



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CRIULENI
PREȘEDINTELE RAIONULUI CRIULENI
MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel. 024822058, fax. 024822233
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md



REPUBLIC OF MOLDOVA
CRIULENI DISTRICT COUNCIL
CRIULENI DISTRICT PRESIDENT
108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph. 024822058, fax. 024822233
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md

Nr. 02-P

" 11 " 01 2021

DISPOZIȚIE

Cu privire la acordarea concediului suplimentar plătit dnei [REDACTED]

Având în vedere cererea înaintată și adeverința-chemare nr. 407/21, eliberată de Universitatea de Stat din Moldova, în conformitate cu art. 179 Codul Muncii, Hotărârii Guvernului nr. 435/2007 cu privire la acordarea unor garanții și compensații salariaților care îmbină munca cu studiile, Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, art. 53 și art. 54 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală,

DISPUN:

1. Dnei [REDACTED], Secția Asistență Juridică și Relații cu Publicul, Aparatul Președintelui raionului, i se acordă concediu suplimentar plătit pentru a participa la sesiunea de reper, începând cu data de 11 ianuarie 2021.
2. Durata concediului suplimentar cuprinde perioada 11 ianuarie – 23 ianuarie 2021, reînceperea lucrului e stabilită la data de 24 ianuarie 2021.
3. Serviciul administrativ-financiar, Aparatul Președintelui raionului (dna [REDACTED], contabil-șef) va efectua achitarea plăților salariale conform legislației în vigoare.
4. Dispoziția intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele raionului Criuleni

Pavel SPÎNU

Luat act

d-nei Sârbei.
Se acceptă cererea.
De președinte dispoziție.
11-01-21

Către Președintele Raionului Criuleni

D-ul Pavel SPÎNU,

De la [REDACTED],

[REDACTED] în Secția juridică

și Relații cu Publicul din cadrul

Aparatului Președintelui

Prin prezenta, rog să-mi acordați concediu suplimentar de studii, pentru participarea la sesiunea de iarnă (semestru 2020-2021), studii de masterat în cadrul Universității de Stat din Moldova, care vor avea loc în perioada 11.01.2021-23.01.2021.

11.01.2021

[REDACTED]

[REDACTED]

Coordonat

[REDACTED]
11.01.2021

nr. 1

din 11.01.2021

[REDACTED]

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova

CHEMARE

Consiliul Raional Criuleni, Aparatul Președintelui Raionului
(denumirea întreprinderii, instituției, organizației)



Universitatea de Stat
din Moldova

NR 407/21

Tel. 57-77-73

Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova din aprilie 2007
Nr.435, Vă rog să-i acordați masterandului (ei), anulul I secția - zi -

(numele, prenumele)

Facultatea de Drept, Domeniul de formare profesională "Proceduri judiciare civile"

Concediu suplimentar plătit pentru susținerea sesiunii de iarnă

de la 11.01.2021 până la 23.01.2021



Decanul facultății
Metodist

S. Brinza
L. Fetescu

Chemarea pentru concediu plătit, pentru susținerea sesiunii de iarnă
Domeniul de formare profesională

D-lui (Dnei) _____ a Universității de Stat din Moldova,
care lucrează _____

1. A plecat în concediu suplimentar plătit
" " 2021

(semnătura)

L.S.

2. A sosit la Universitatea de Stat din Moldova

" " 2021

Metodist

(semnătura)

L.S.

3. A plecat din Universitatea de Stat din Moldova " " 2021, susținând în
perioada indicată _____ examene.

L.S.

Metodist

(semnătura)

4. A sosit la întreprindere (instituție, organizație) " " 2021

L.S.

(semnătura)



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CRIULENI
PREȘEDINTELE RAIONULUI CRIULENI
MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel. 024822058, fax. 024822233
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md



REPUBLIC OF MOLDOVA
CRIULENI DISTRICT COUNCIL
CRIULENI DISTRICT PRESIDENT
108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph. 024822058, fax. 024822233
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md

Nr. 03-P

" 11 " 01 2021

DISPOZIȚIE

Cu privire la aprobarea Programului de acordare a concediilor de odihnă anuale

În scopul asigurării bunei funcționalități a instituției, luând în considerație solicitările angajaților, în temeiul art. 116 al Codului Muncii, Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, art. 53 și art. 54 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală,

DISPUN:

1. Se aprobă graficul concediilor de odihnă anuale a funcționarilor publici și angajaților din subordinea Aparatului Președintelui raionului și direcțiilor fără statut de persoană juridică pentru anul 2021, după cum urmează:
 - [redacted] Secția Asistență Juridică și Relații cu Publicul, Aparatul Președintelui raionului – iunie – august;
 - [redacted], Secția Asistență Juridică și Relații cu Publicul, Aparatul Președintelui raionului – august – septembrie;
 - [redacted], Secția Asistență Juridică și Relații cu Publicul, Aparatul Președintelui raionului – iunie – iulie;
 - [redacted], Secția Asistență Juridică și Relații cu Publicul, Aparatul Președintelui raionului – iunie – iulie;
 - [redacted], Aparatul Președintelui raionului – august – septembrie;
 - [redacted] Serviciul Administrativ-Financiar, Aparatul Președintelui raionului – august – septembrie;
 - [redacted], Serviciul Administrativ-Financiar, Aparatul Președintelui raionului - iunie – iulie;
 - [redacted] Aparatul Președintelui raionului – iulie – august;
 - [redacted], Aparatul Președintelui raionului – august – septembrie;
 - [redacted], Aparatul Președintelui raionului – august – septembrie;
 - [redacted], Secția Economie, Investiții și Relații Externe, Aparatul Președintelui raionului - iulie – august;
 - [redacted], Secția Economie, Investiții și Relații Externe, Aparatul Președintelui raionului - martie - august;
 - [redacted], Secția Economie, Investiții și Relații Externe, Aparatul Președintelui raionului - februarie - august;
 - [redacted] Serviciul Arhivă – august;
 - [redacted], Serviciul Arhivă – iunie – iulie;
 - [redacted], Direcția Construcții, Gospodărie Comunală și Arhitectură – aprilie – iulie;

- [REDACTED], Direcția Construcții, Gospodărie Comunală și Arhitectură – martie;
- [REDACTED], Direcția Construcții, Gospodărie Comunală și Arhitectură – iulie – august;
- [REDACTED], Direcția Construcții, Gospodărie Comunală și Arhitectură – iunie – august;
- [REDACTED], Serviciul Relații Funciare și Cadastru, Direcția Agricultură și Servicii Funciare – aprilie - mai;
- [REDACTED], Direcția Agricultură și Servicii Funciare – iulie - august;
- [REDACTED], Aparatul Președintelui raionului – septembrie;
- [REDACTED], Aparatul Președintelui raionului – iunie - august;
- [REDACTED], Serviciul de deservire a clădirii, Aparatul Președintelui raionului - iunie;
- [REDACTED] (îngrijitoare), Serviciul de deservire a clădirii, Aparatul Președintelui raionului - octombrie;
- [REDACTED] (îngrijitoare), Serviciul de deservire a clădirii, Aparatul Președintelui raionului - septembrie;
- [REDACTED], Serviciul de deservire a clădirii, Aparatul Președintelui raionului – octombrie;
- [REDACTED], Serviciul de deservire a clădirii, Aparatul Președintelui raionului – septembrie;
- [REDACTED], Serviciul de deservire a clădirii, Aparatul Președintelui raionului – septembrie;
- [REDACTED], Serviciul de deservire a clădirii, Aparatul Președintelui raionului – august;
- [REDACTED], Instituția Publică „Stadionul raional Criuleni” – octombrie;
- [REDACTED], Instituția Publică „Stadionul raional Criuleni” – septembrie;
- [REDACTED], Instituția Publică „Stadionul raional Criuleni” – iulie;
- [REDACTED], Instituția Publică „Stadionul raional Criuleni” – iunie;
- [REDACTED], Instituția Publică „Stadionul raional Criuleni” – mai;
- [REDACTED] (îngrijitoare), Instituția Publică „Stadionul raional Criuleni” – iunie - august;
- [REDACTED] (îngrijitoare), Instituția Publică „Stadionul raional Criuleni” – august – septembrie.

2. Dispoziția intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele raionului Criuleni



Pavel SPÎNU



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CRIULENI
PREȘEDINTELE RAIONULUI CRIULENI
MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel. 024822058, fax. 024822233
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md



REPUBLIC OF MOLDOVA
CRIULENI DISTRICT COUNCIL
CRIULENI DISTRICT PRESIDENT
108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph. 024822058, fax. 024822233
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md

Nr. 04-P

" 15 " 01 2021

DISPOZIȚIE

Cu privire la confirmarea dlui [REDACTED] în funcția publică

În baza rezultatelor evaluării a perioadei de probă cu calificativul „bine” a funcționarului public debutant [REDACTED] în temeiul art. 31 alin. (5) lit.a), art. 33 alin. (2) și alin. (8) al Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, art. 53 și art. 54 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală,

DISPUN:

1. Funcționarul public debutant [REDACTED] se confirmă în funcția publică de specialist, Aparatul Președintelui raionului.
2. Se conferă gradul de calificare „[REDACTED]”, începând cu data de 15 ianuarie 2021.
3. În legătură cu confirmarea în funcția publică, funcționarului public i se stabilește sporul pentru gradul profesional „Consilier, c [REDACTED]”.
4. Serviciul administrativ-financiar, Aparatul Președintelui raionului (dna [REDACTED] contabil-șef) va ține cont de prevederile prezentei dispoziții.
5. Dispoziția intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele raionului Criuleni

Pavel SPÎNU

Luat act



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CRIULENI
PREȘEDINTELE RAIONULUI CRIULENI
MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel. 024822058, fax. 024822233
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md



REPUBLIC OF MOLDOVA
CRIULENI DISTRICT COUNCIL
CRIULENI DISTRICT PRESIDENT
108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph. 024822058, fax. 024822233
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md

Nr. 05-P

" 15 " 01 2021

DISPOZIȚIE

Cu privire la acordarea concediului neplătit dlui [REDACTED]

În baza cererii înaintate și în conformitate cu art. 43 alin. (4) al Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, art. 53 și art. 54 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală,

DISPUN:

1. Dlui [REDACTED], Direcția Construcții, Gospodărie Comunală și Arhitectură, i se acordă concediu neplătit pe un termen de 5 zile calendaristice, începând cu data de 18 ianuarie 2021.
2. Durata totală a concediului neplătit cuprinde perioada 18 - 22 ianuarie 2021, reînceperea lucrului e stabilită la data de 23 ianuarie 2021.
3. Serviciul administrativ -financiar, Aparatul Președintelui raionului, (dna [REDACTED] contabil-șef) va efectua achitarea plăților salariale conform legislației în vigoare.
4. Dispoziția intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

Președintele raionului Criuleni

Pavel SPÎNU

Luat act [REDACTED]