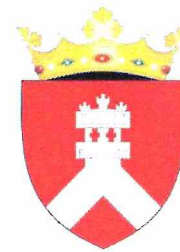


REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CRIULENI
PREȘEDINTELE RAIONULUI CRIULENI
MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel.024822058, fax.024822233
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md



REPUBLIC OF MOLDOVA
CRIULENI DISTRICT COUNCIL
CRIULENI DISTRICT PRESIDENT
108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph.024822058, fax.024822233
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md

DISPOZIȚIE nr. 70-P
din 24.07.2025

**Cu privire la acordarea concediului de odihnă anual
dlui Cezar Frumosu, specialist, DASF**

Având în vedere cererea înaintată, în temeiul dispoziției Președintelui raionului nr. 172-P/2024 cu privire la aprobarea Programului de acordare a concediilor de odihnă anuale, pct. 40 al Contractului colectiv de muncă nr. 110/2022, art. 43 al Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, art. 111 din Codul Muncii, art. 53 și art. 54 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală,

DISPUN:

1. Dlui Frumosu Cezar, specialist, Direcția agricultură și servicii funciare, i se acordă cu începere de la data de 01.08.2025:
 - concediu de odihnă anual (perioada 01.09.2024 – 31.08.2025), pentru un termen de 42 zile calendaristice;
 - concediul anual suplimentar plătit pentru o perioadă de 7 zile calendaristice.
2. Durata totală a concediului cuprinde perioada 01.08 – 21.09.2025, reînceperea activității e stabilită la data de 22.09.2025.
3. Serviciul administrativ-financiar va efectua achitarea plăților salariale conform legislației în vigoare.
4. Dispoziția intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată cu cerere prealabilă la autoritatea publică emitentă în termen de 30 zile de la comunicare/notificare.

**Suplinitoarea atribuțiilor Președintelui raionului,
Secretara Consiliului raional Criuleni**

Diana RUSU