

**DECIZIE nr. 15.26**  
**din 24 noiembrie 2017**

**Cu privire la aprobarea Programului raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D pentru anii 2017-2021**

În scopul executării Hotărârii Guvernului nr. 342 din 26.05.2017 cu privire la aprobarea Programului național de combatere a hepatitelor virale B, C și D pentru anii 2017-2021, în conformitate cu Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Criuleni, aprobat prin decizia nr. 03.02 din 29.07.2015, art. 43 și art. 46 al Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Criuleni.

**DECIDE:**

1. Se aprobă:
  - 1.1. Programul raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D pentru anii 2017-2021, conform anexei nr. 1.
  - 1.2. Planul de acțiuni privind realizarea Programului raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D pentru anii 2017-2021, conform anexei nr. 2.
  - 1.3. Regulamentul Consiliului de coordonare a implementării Programului raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D pentru anii 2017-2021, conform anexei nr. 3.
  - 1.4. Componența nominală a Consiliului de coordonare a implementării Programului raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D pentru anii 2017-2021, conform anexei nr. 4.
2. Se recomandă autorităților administrației publice locale de nivelul I de a se implica conform competențelor în realizarea prevederilor Programului aprobat.
3. Se solicită instituțiilor medico-sanitare publice din raion implicarea în realizarea Programului aprobat cu prezentarea informațiilor de rigoare Centrului de Sănătate Publică Criuleni, care, ulterior, va sistematiza și prezenta informația către Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale anual până la data de 5 martie.
4. Se numesc responsabili de executarea deciziei vicepreședintele raionului pe domeniu și medicul-șef, Centrul de Sănătate Publică Criuleni.
5. Controlul executării deciziei se va asigura de către Președintele raionului Criuleni.

Președintele ședinței

Secretarul Consiliului raional Criuleni



Virginia BÎZGU

Diana RUSU

**Programul raional  
de combatere a Hepatitelor virale B, C și D pentru anii 2017 – 2021**

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Programul raional de combatere a Hepatitelor virale B, C și D pentru anii 2017-2021 (în continuare Programul) reprezintă un document pe termen mediu, care include angajamentele prioritare ale statului în asigurarea măsurilor de control și răspuns la hepatitele virale acute, cronice și cirozele hepatice de etiologie virală îndreptate spre diminuarea poverii medicale și socio-economice determinate de aceste maladii.
2. Programul este elaborat în conformitate cu prevederile Legii ocrotirii sănătății nr. 411 din 28.03.1995, Legii nr. 10 din 03.02.2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice, Legii nr. 263 din 27.10.2005 cu privire la drepturile și responsabilitățile pacientului, Politicii Naționale de Sănătate, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 886 din 06.08.2007, Hotărârea Guvernului nr. 342 din 26.05.2017 cu privire la aprobarea Programului Național de combatere a Hepatitelor virale B,C și D pentru anii 2017-2021.
3. Necessitatea acestui Program este dictată de faptul că hepatitele virale B, C și D constituie una dintre problemele majore de sănătate publică, datorită răspândirii globale, endemicității, morbidității și mortalității crescute, cât și ratei înalte de invaliditate consecutiv cronicizării infecției. Deși există strategii și instrumente efective pentru prevenirea, controlul și tratamentul hepatitelor virale, totuși conștientizarea scăzută asupra problemei a limitat impactul lor.

**II. IDENTIFICAREA PROBLEMEI**

4. Povara hepatitelor virale parenterale este majoră la nivel mondial, regional și național. Estimările Organizației Mondiale a Sănătății, arată că circa 2 miliarde de oameni au contactat cu virusul hepatitei B (VHB), din ei 240 milioane au devenit purtători cronici fiind susceptibili infectării cu virusul hepatitei D (VHD). Anual în diferite regiuni geografice sunt înregistrate peste 780 mii decese urmare a hepatitei virale B și 500 mii urmare a hepatitei virale C.
5. Reabilitarea și tratamentul bolnavilor cu hepatite cronice și ciroze hepatice de orice etiologie, inclusiv și de etiologie virală, se efectuează în Secția de boli contagioase a IMSP „Spitalul raional Criuleni”. În anul 2016 s-a înregistrat un caz de HVB acută la un copil de 4 luni. Indicele morbidității constituind 1,37 la 100 mii populație. Conform anchetării epidemiologice s-a stabilit că copilul s-a infectat pe cale naturală de la mamă care este purtătoare de HBs Ag. În 2016 s-au înregistrat 73 cazuri de hepatite cronice primar depistate, inclusiv 50 cazuri de hepatite cronice B ce constituie 68,5 la 100 mii populație; HVC primar diagnosticate au fost 20 de cazuri ce constituie 27,4 la 100 mii populație. Alte hepatite virale cronice 3 cazuri ori 4,1 la 100 mii populație. După gen s-au înregistrat bărbați 48, femei 24. Ponderea hepatitelor virale primar diagnosticate la bărbați e de 65,7 %, la femei 34,3 %. Morbiditatea prin HV cronice primar depistate după grupele de vârstă și sex constituie la bărbați 21 cazuri cu vîrstele 23-49 ani, iar la vîrstele de 50 ani și mai mult 27 cazuri. La femei 8 cazuri cu vîrstele 24-49 ani, mai mult de 50 ani 16 cazuri. În 2016 s-au examinat la Ag Hbs 1543 persoane, din ele cu rezultat pozitiv - 213 ori 13,8%. S-au examinat 642 femei gravide cu HBs pozitiv s-au depistat 26 persoane ori 4,5%. Au fost supuși tratamentului antiviral 45 persoane cu hepatite cronice C, eficacitatea tratamentului a constituit 73%. În prezent încă 72 bolnavi cu HVC, B,D benefică de tratament antiviral.
6. Măsurile de profilaxie specifică a HVB se petrec prin imunizarea nou-născuților și contingentelor de risc epidemiologic sporit. În Secția obstetrico-ginecologică IMSP „Spitalul raional Criuleni” în 2016 s-au născut 451 copii, cuprinși cu vaccinarea HVB - 433 ori 96,1%. Din contingentul cu risc sporit de infectare în 2016 s-au imunizat 226 persoane din 261 ce constituie 86,6%.
7. O problemă acută prezintă și nerespectarea algoritmelor de diagnostic de laborator a hepatitelor virale B, C și D aprobate în documentele directive ale Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, dar și insuficiența reactivelor de laborator pentru diagnosticarea markerilor hepatitelor virale în laboratoarele Centrelor de Sănătate Publică și IMSP, urmare a acestora are loc sub-diagnosticarea sau diagnosticarea incorectă a hepatitelor virale.

8. Din cele menționate reiese că pentru Republica Moldova și raionul Criuleni hepatitele virale comportă o povară semnificativă și implicit necesită elaborarea și realizarea în continuare a Programului.

### **III. OBIECTIVELE PROGRAMULUI**

9. Obiectivul general al Programului este: Reducerea în continuare a morbidității prin hepatitele virale B, C și D acute, cronice și cirozelor, inclusiv cu minimizarea consecințelor socio-economice.

10. Obiectivele specifice ale Programului:

1) Dezvoltarea serviciilor de diagnostic de laborator și screening-ul hepatitelor virale B, C și D cu majorarea ratei depistării precoce către anul 2021 a persoanelor infectate cu virusurile nominalizate.

2) Reducerea cu 50% până în anul 2021 a incidenței și prevalenței hepatitelor virale B, C și D acute și cronice și ale cirozelor hepaticе cauzate de virusurile nominalizate.

3) Asigurarea accesului a cel puțin 50% din pacienții cu hepatite virale B, C și D din raion la servicii calitative de tratament și îngrijire continuă până în anul 2021 în baza implementării Protocolelor clinice naționale, Ghidurile clinice internaționale.

4) Informarea continuă până în anul 2021 cu ridicarea gradului de alertă a fiecărei persoane îndeosebi în rândul grupurilor cu risc sporit de infectare și a comunității privind hepatitele virale B, C și D.

### **IV. ACTIUNI CE URMEAZĂ A FI ÎNTREPRINSE**

11. Programul stabilește următoarele direcții de acțiuni pentru realizarea obiectivelor identificate:

12. Obiectivul: Dezvoltarea serviciilor de diagnostic de laborator și screening-ul hepatitelor virale B, C și D cu majorarea ratei depistării precoce către anul 2021 a persoanelor infectate cu virusurile nominalizate va fi realizat prin următoarele acțiuni:

1) asigurarea laboratoarelor cu echipament, consumabile, personal calificat și instruit, și reactivi de ultimă generație pentru investigarea la markeri hepatitelor virale (prin metodele ELISA, PCR);

2) efectuarea diagnosticului etiolologic de laborator al hepatitelor virale B, C și D de către laboratoarele existente din IMSP „Spitalul raional Criuleni” și IMSP „CS Criuleni” prin metoda imunoenzimatică (ELISA), în strictă conformitate cu algoritmul de diagnostic și definițiile de caz standard în vigoare;

3) asigurarea accesului la metode moderne și neinvazive de investigații pentru aprecierea gradului de fibroză la bolnavii cu hepatite virale B, C și D cronice și ciroze hepaticе virale;

4) asigurarea managementului calității interne la etapa pre-analitică, analitică și post-analitică a investigațiilor de laborator și a managementului calității externe:

a) contactii din focarele de hepatite virale B, C și D acute și cronice, ciroze hepaticе, cancer hepatic primar și din focarele cu coinfecții HVB/HCV, HVB/HVD, HVB/HIV, HCV/HIV;

b) femeile gravide;

c) utilizatorii de droguri injectabile și intranazale;

d) migrantii care vin în raion ori se deplasează în țările endemice la hepatitele virale B, C și D;

e) bolnavii politransfuzati, hemodializați, cu transplant și combustii;

f) persoanele care nu răspund la vaccinarea contra HVB;

g) bărbații care practică sex cu bărbații (BSB);

h) partenerii sexuali ai bolnavilor cu hepatite virale B, C și D acute și cronice;

i) persoanele care au avut contact sexual cu parteneri mulți;

j) bolnavii de tuberculoză primar depistați cu coinfecții HVB și TB, HCV și TB, HIV și TB;

k) bolnavii oncologici primar depistați;

l) bolnavi cu infecții cu transmitere sexuală (ITS), inclusiv HIV;

m) donatorii de sânge, spermă, țesuturi și organe, cornee;

n) pacienții înainte de intervenții chirurgicale și cei care necesită transfuzii de produse sanguine;

o) persoanele cu hepatopatii;

p) copiii născuți de la mame HBsAg pozitive;

q) copiii cu hepatomegalie și hepatosplenomegalie;

5) confirmarea de laborator a diagnosticului de hepatită virală B, C și D pentru probele inițial reactive sau pozitive, în cazuri suspecte, fals-pozitive, discutabile, conflictuale etc., se va efectua în laboratorul de referință microbiologic al Centrului Național de Sănătate Publică.

13. Obiectivul: Reducerea cu 50% până în anul 2021 a incidenței și prevalenței hepatitelor virale B, C și D acute și cronice și ale cirozelor hepatice cauzate de virusurile nominalizate va fi realizat prin următoarele acțiuni:

- 1) Profilaxia nespecifică a hepatitelor virale B, C și D (măsuri):
  - a) asigurarea personalului din instituțiile medico-sanitare, inclusiv private din raion, cu trei seturi de echipament de protecție personală, conform specificului activității profesionale (halate, ochelari, măști, mănuși, papuci speciali etc.) din resursele financiare proprii;
  - b) igiena mâinilor și utilizarea echipamentelor de protecție;
  - c) gestionarea și eliminarea în condiții de siguranță a deșeurilor medicale;
  - d) reducerea administrării produselor medicamentoase pe cale injectabilă;
  - e) implementarea metodelor neinvazive de diagnostic și tratament;
  - f) efectuarea manipulațiilor și intervențiilor medicale cu echipament de unică folosință;
  - g) sterilizarea garantată a instrumentarului și echipamentului medical în toate instituțiile medico-sanitare publice și instituțiile medico-sanitare indiferent de forma de proprietate din resursele de finanțare proprii;
  - h) asigurarea securității manipulațiilor medicale chirurgicale, în deosebi a celor stomatologice și ginecologice;
  - i) acreditarea instituțiilor medicale doar cu condiția respectării regimului antiepidemic;
  - j) instruirea personalului medical, privind respectarea precauțiilor standard în scopul reducerii riscului de contractare a hepatitelor virale B, C și D.
  - k) asigurarea și distribuirea acelor și seringilor sterile, pentru persoanele care își injectează droguri;
  - l) optimizarea securității hemotransfuzionale prin ajustarea algoritmului de testare a săngelui donat la markerii hepatitei virale B, C și D, întru evidențierea persoanelor donatoare cu hepatită virală acută, trenantă, cronică și ocultă;
  - m) testarea donatorilor de fluide biologice, de ţesuturi și organe la prezența markerilor hepatitelor virale B, C și D;
  - n) utilizarea hemotransfuziilor pe principiul argumentării bazate pe dovezi;
  - o) asigurarea instituțiilor paramedcale și de deservire socială (frizerii, cabinete cosmetice, de manichiură, pedichiură, acupunctură, peersing, tatoo) cu dezinfecțante și echipament modern necesar pentru deservire și sterilizarea garantată a instrumentarului utilizat din resursele financiare proprii;
  - p) respectarea igienei personale privind evitarea folosirii în comun a obiectelor individuale (aparate de bărbierit, periute de dinți și alte obiecte care pot trauma tegumentele și mucoasele);
- 2) Profilaxia specifică a hepatitei virale B (măsuri):
  - a) Imunizarea nou-născuților contra hepatitei virale B în conformitate cu "Calendarul vaccinărilor obligatorii în Republica Moldova" al Programului Național de Imunizări;
  - b) Vaccinarea adulților se va efectua prin aplicarea a trei doze cu intervale corespunzătoare (0-1-6 luni). Persoanele areactive (negative la markerul anti-HBs după 1-2 luni de la vaccinare) vor fi imunizate repetat după algoritm - 0, 1, 6 luni. Vaccinarea persoanelor din grupele cu risc sporit de infectare (anexa 1) se va efectua conform algoritmului: 0-1-2-12 luni, din acestea fac parte:
    - lucrătorii medicali și auxiliari ai instituțiilor medico-sanitare și medicii rezidenți nevaccinați anterior;
    - persoanele aflate în contact (habitual și sexual) cu bolnavii de HVB acută, cronică, ciroză hepatică;
    - bolnavii cu afecțiuni cronice, care necesită multiple și frecvente intervenții medicale invazive, inclusiv cu dereglați hepatice cronice care etiologic nu sunt cauzate de VHB, bolnavii cu HVC, hematologici, aflați în tratament de hemodializă cu transplant de organe, luând în considerare stadiul și gradul de compensare;
    - bolnavii cu diabet zaharat cu vârstă până la 60 ani;
    - femeile de vîrstă fertilă 28-35 ani nevaccinate anterior;
    - persoanele care primesc tratament în legătură cu infecții cu transmitere sexuală, persoanele infectate cu HIV;
    - persoanele utilizatoare de droguri injectabile;
    - bărbații care fac sex cu bărbați;
    - lucrătoarele sexului comercial
    - migranții din zonele în care infecția cu VHB este răspândită.

14. Obiectivul: Asigurarea accesului a cel puțin 50% din pacienții cu hepatite virale B, C și D din raion la servicii calitative de tratament și îngrijire continuă până în anul 2021 în baza implementării Protocolelor clinice naționale va fi realizat prin următoarele acțiuni:

1) depistarea activă și tratarea bolnavilor cu hepatite virale B, C și D acute, cronice, ciroze hepatiche virale și cancer hepatic primar în focarele de boală și în grupele de risc de către medicii infecționiști, medicii de familie și epidemiologi;

2) organizarea și asigurarea tratamentului bolnavilor cu hepatite virale B, C și D acute și cronice, ciroze hepatiche virale în secțiile specializate, cu asigurarea regimului antiepidemic în conformitate cu Protocoalele Clinice Naționale;

3) asigurarea tratamentului antiviral al hepatitelor virale B și C pentru pacienții cu coinfecții HVC/HIV și HIV/HVB.

4) dispensarizarea convalescenților după hepatite B și C virale acute pentru monitorizarea stărilor de sănătate de către medicii infecționiști, cu luarea în evidență de către medicii de familie.

5) supravegherea persoanelor cu hepatite virale cronice și ciroze hepatiche virale de către medicii infecționiști, cu luarea în evidență de către medicii de familie și examinarea de laborator pentru determinarea nivelului indicilor biochimici și markerilor specifici hepatitelor virale B, C și D în dinamică;

6) asigurarea consilierii persoanelor cu hepatită virală B, C, D cu privire la co-factorii care pot accelera progresia bolii, riscul și căile de transmitere ulterioară, și necesitatea supravegherii pe termen lung;

7) crearea Registrului raional de evidență a bolnavilor cu hepatitele virale acute, cronice și ciroze hepatiche de etiologie virală.

15. Obiectivul: Informarea continuă până în anul 2021 cu ridicarea gradului de alertă a fiecărei persoane, îndeosebi în rândul grupurilor cu risc sporit de infectare și a comunității privind hepatitele virale B, C și D va fi realizat prin următoarele acțiuni:

1) promovarea modului sănătos de viață pentru excluderea transmiterii pe cale sexuală (promovarea utilizării corecte și coerente a prezervativului), habituală și prin utilizarea de droguri injectabile a hepatitelor virale B, C și D;

2) informarea populației privind evitarea folosirii de comun a obiectelor individuale (aparate de bărbierit, periute de dinți, etc.);

3) informarea populației despre consecințele grave ale coinfecției cu virusul HIV și promovarea profilaxiei specifice și nespecifice a hepatitelor virale între persoanele infectate cu HIV;

4) marcarea în fiecare an la data de 28 iulie a Zilei Mondiale a Hepatitei cu implicarea comunităților și societății civile, etc;

5) instruirea personalului medical privind riscul infectării profesionale, interpretarea semnificației markerilor serologici ai hepatitelor virale B, C și D și măsurilor de combatere a acestora;

## **VI. RESPONSABILII PENTRU IMPLEMENTAREA PROGRAMULUI ȘI ATRIBUȚIILE LOR**

16. Autoritățile responsabile de implementarea prezentului Program sunt IMSP „Spitalul raional Criuleni”, IMSP „Centrul de Sănătate Criuleni”, în parteneriat cu Compania de Asigurări în Medicină, autoritățile publice locale, Centrul de Sănătate Publică Criuleni, alte instituții medicale.

1) Instituțiile medico-sanitare publice vor asigura realizarea următoarelor acțiuni:

a) organizarea depistării active a bolnavilor cu hepatite virale B, C și D acute și cronice, efectuarea diagnosticului specific și trimiterea lor în spitalele și secțiile specializate;

b) organizarea supravegherii medicale a contactilor din focarele cu bolnavi de hepatită virală B, C și D acută și cronică și a persoanelor cu risc sporit de infectare, cu realizarea măsurilor profilactice;

c) organizarea și asigurarea tratamentului bolnavilor cu hepatite virale B, C și D acute și cronice conform Protocolelor Clinice Naționale;

d) organizarea și efectuarea dispensarizării bolnavilor în convalescență și a celor cu hepatite cronice, ciroze hepatiche virale și cancer hepatic;

e) consilierea persoanelor cu hepatită B, C și D;

f) procurarea tehnicii moderne de sterilizare a instrumentarului medical pentru asigurarea sterilizării garantate;

2) Centrului de sănătate publică Criuleni va asigura:

- a) supravegherea epidemiologică și de laborator a persoanelor cu risc sporit de infectare menționate în capitolul privind diagnosticul specific, cu realizarea măsurilor profilactice și antiepidemice, inclusiv vaccinarea contra HVB a persoanelor eligibile;
  - b) organizarea și efectuarea măsurilor antiepidemice la înregistrarea cazurilor de îmbolnăvire prin hepatite virale B, C și D;
- 3) instituțiile medico-sanitare publice din raion, în colaborare cu Centrul de Sănătate Publică Criuleni, vor întreprinde următoarele acțiuni:
- a) evaluarea anuală a îndeplinirii Programului;
  - b) efectuarea unui control periodic selectiv al îndeplinirii funcțiilor de către instituțiile subordonate, conform regulamentelor aprobate;
  - c) organizarea și asigurarea informării populației, prin diferite forme accesibile privind problemele de epidemiologie și de profilaxie a hepatitelor virale.
  - d) evaluarea finală a realizării Programului.
- 4) Autorităților administrației publice locale li se recomandă realizarea următoarelor acțiuni:
- a) monitorizarea realizării programului și întreprinderea măsurilor de mobilizare a populației și a instituțiilor subordonate în realizarea prezentului program;
  - b) asigurarea dotării tehnico-materiale a instituțiilor medico-sanitare din raion cu echipament medical.

## **VII. ESTIMAREA GENERALĂ A COSTURILOR**

17. Sursele potențiale de finanțare a Programului nominalizat includ Bugetul de stat, Compania Națională de Asigurări în Medicină, fondurile raionale pentru dotarea cu echipament necesar a instituțiilor medico-sanitare existente, promovarea sănătății în domeniul vizat și realizarea măsurilor de prevenție, precum și fondurile organizațiilor internaționale.

## **VIII. REZULTATE SCONTATE**

18. Programul urmează să fie implementat pentru îmbunătățirea sănătății populației prin reducerea morbidității, invaliditatei și mortalității provocate de hepatitele virale B, C și D acute și cronice și cirozele hepatiche. Acest obiectiv urmează să fie realizat prin consolidarea măsurilor de control și răspuns la hepatitele virale B, C și D și cirozele hepatiche pe toate dimensiunile: prevenirea factorilor de risc, depistarea precoce, asigurarea accesului la servicii calitative de diagnostic și tratament.

19. Rezultatele așteptate în urma implementării Programului către anul 2021:

- 1) Asigurarea 100% a laboratorului cu teste de diagnostic pentru determinarea markerilor hepatitelor virale B, C și D.
- 2) Reducerea cu 50% până în anul 2021 a incidenței și prevalenței hepatitelor virale B, C și D acute și cronice și ale cirozelor hepatiche virale.
- 3) Sporirea nivelului de cunoștințe despre hepatitele virale B, C și D acute și cronice și cirozele hepatiche virale în rândul populație generale, dar și a grupurilor cu risc sporit de infectare.
- 4) Tratarea a cel puțin 50% din pacienții cu hepatite virale B, C și D până în anul 2021 cu asigurarea dispensarizării acestora.
- 5) Elaborarea Registrului de hepatite virale pe raion funcțional până în anul 2019.

## **IX. INDICATORI DE PROGRES ȘI PERFORMANȚĂ**

20. Monitorizarea prezentului Program se va efectua în baza următorilor indicatori:

Indicatori de impact:

- 1) incidența prin hepatite virale B, C și D acute, la 100 de mii populație (copii/maturi; rural/urban);
- 2) incidența și prevalența prin hepatite virale B, C și D cronice, ciroze hepatiche virale la 100 de mii populație (copii/maturi);
- 3) ponderea persoanelor din grupurile cu risc sporit de infectare vaccinate contra hepatitei virale B - %;
- 4) numărul persoanelor decedate urmare a hepatitelor virale B, C și D cronice și a cirozelor hepatiche cauzate de virusurile nominalizate, la 100 de mii populație.

Indicatori de rezultat:

- 1) ponderea cazurilor de hepatite virale B, C și D cu calea de transmitere nosocomială în procente
- 2) nivelul de decelare a markerilor HBsAg și anti-HCV la persoanele din grupurile cu risc testate în procente;

- 3) ponderea asigurării laboratoarelor existente cu teste de diagnostic pentru determinarea markerilor hepatitelor virale în procente;
- 4) ponderea persoanelor cu hepatite virale B, C și D și ciroze hepatice virale, care au beneficiat de tratament din numărul celor ce necesită, în procente;

#### **X. PROCEDURILE DE RAPORTARE ȘI EVALUARE**

21. Monitorizarea realizării prezentului Program va fi efectuată de către Centrul de Sănătate Publică Criuleni în comun cu instituțiile medico-sanitare publice din raion. În acest scop:

- 1) lunar, instituțiile medico-sanitare publice din raion, vor transmite către Centrul de Sănătate Publică Criuleni informații de monitorizare a incidenței prin hepatitele virale B, C și D acute și cronice (copii/maturi, rural/urban) și a acoperirii vaccinale contra hepatitei virale B a grupurilor cu risc sporit de infectare;
- 2) anual, Centrul de Sănătate Publică Criuleni va remite în adresa Centrului Național de Sănătate Publică fișele de anchetare epidemiologică a cazurilor de hepatite virale (atât pe suport de hârtie, cât și electronic);
- 3) anual va fi efectuată evaluarea realizărilor Programului și discutarea rezultatelor în cadrul ședințelor Consiliului de Sănătate Publică Criuleni și Consiliului raional Criuleni.

**Secretarul Consiliului raional Criuleni**

**Diana RUSU**

**Planul ce acțiuni pentru realizarea Programului raional de combatere a hepatitelor virale în raion pentru anii 2017-2021.**

Nr d/o	Denumirea acțiunii	Responsabili de executare	Termeni de executare	Indicatori de monitorizare
1	2	3	4	5
<b>Obiectivul specific 1. Dezvoltarea serviciilor de diagnostic de laborator și screening-ul hepatitelor virale B, C și D cu majorarea ratei depistării precoce către anul 2021 a persoanelor infectate cu virusurile nominalizate.</b>				
1.	Stabilirea algoritmului de determinare a markerilor virusurilor hepatitelor virale B, C și D, conform protocolalelor naționale elaborat în baza recomandărilor ECDC, CDC, OMS.	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni, Compania de Asigurări în Medicină	2017-2018	Algoritm implementat prin Protocolele Clinice Naționale
2.	Asigurarea laboratoarelor din raion cu echipament, consumabile, reactivi de ultimă generație, personal calificat și instruit pentru investigarea la markerii hepatitelor virale (prin metodele ELISA, PCR).	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni, Compania de Asigurări în Medicină	2017-2021	Ponderea asigurării laboratoarelor din raion cu teste de diagnostic pentru determinarea markerilor hepatitelor virale - %
3	Efectuarea diagnosticului etiologic de laborator al hepatitelor virale B, C și D în toate unitățile teritorial administrative de către laboratoarele specializate din instituțiile medico-sanitare din raion prin metoda imunoenzimatică (ELISA), în strictă conformitate cu algoritmul de diagnostic și definițiile de caz standard .	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni, Compania de Asigurări în Medicină	2017-2021	
4	Asigurarea accesului la metode moderne și neinvazive de investigații pentru aprecierea gradului de fibroză la bolnavii cu hepatite virale B, C și D cronice și ciroze hepatice virale	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni, Compania de Asigurări în Medicină	2017-2021	Numărul de aparate Fibroscan achiziționate
5	Asigurarea managementului calității interne la etape de pre-examinare, examinare și post-examinare a investigațiilor de laborator la toate nivelurile de asistență medicală, și a managementului calității externe.	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni	2017-2021	Numărul de laboratoare acreditate
6	Testarea la markerii hepatitelor virale (AgHBs și Anti-HCV) pentru diagnosticul de laborator precoce a grupurilor de risc.	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni	2017-2021	Nivelul de decelare a markerilor HBsAg și anti-HCV la persoanele din grupurile cu risc testate - %
7	Confirmarea de laborator a diagnosticului de hepatită virală B, C și D pentru probele inițial reactive sau pozitive, în cazuri suspecte, fals-pozitive, discutabile, conflictuale etc.. de către Laboratorul de referință	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni	2017-2021	Numărul de cazuri de hepatite virale B, C și D confirmate în Laboratorul microbiologic al

	în microbiologie al Centrului Național de Sănătate Publică.			Centrului Național de Sănătate Publică
<b>Obiectivul specific 2. Reducerea cu 50% până în anul 2021 a incidenței și prevalenței hepatitelor virale B, C și D acute în scopul reducerii morbidității prin hepatite cronice și ciroze hepatice cauzate de virusurile nominalizate.</b>				
8	Măsurile profilactice implementate la nivel de instituții medico-sanitare: 1) Procurarea tehnicii moderne de sterilizare a instrumentarului medical pentru IMSP; 2) Fortificarea IMSP cu echipament de unica folosință a serviciului stomatologic și ginecologic.	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni, Compania de Asigurări în Medicină	2017-2021	1) incidența prin hepatite virale B, C și D acute, la 100 de mii populație (copii/maturi; rural/urban); 2) incidența și prevalența prin hepatite virale B, C și D cronice, ciroze hepatice virale la 100 de mii populație (copii/maturi); 3) ponderea cazurilor de hepatite virale B, C și D cu calea de transmitere nosocomială - %
9	Vaccinarea contra hepatitei virale B a persoanelor din grupurile cu risc sporit de infectare	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni, Compania de Asigurări în Medicină	2017-2021	Ponderea persoanelor din grupurile cu risc sporit de infectare vaccinate contra hepatitei virale B - %
10	Organizarea și asigurarea tratamentului bolnavilor cu hepatite virale B, C și D acute și cronice, ciroze hepatice virale, inclusive cu coinfecții HVC/ HIV și HVB/HIV	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni, Compania de Asigurări în Medicină	2017-2021	Ponderea persoanelor cu hepatite virale B, C și D și ciroze hepatice virale, care au beneficiat de tratament din numărul celor ce necesită, %
11	Monitorizarea tratamentului și dispensarizarea convalescenților după hepatite virale B, C și D acute și cronice și ciroze hepatice	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni	2017-2021	
12	Crearea Registrului raional de evidență a bolnavilor cu hepatitele virale acute, cronice și ciroze hepatice de etiologie virală	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni, Compania de Asigurări în Medicină	2017-2021	Sistemul Automatizat Informațional „Registrul de hepatite” dezvoltat și implementat.
13	Promovarea modului sănătos de viață pentru excluderea transmiterii pe cale sexuală (promovarea utilizării corecte și coerente a prezervativului), habituală și prin utilizarea de droguri injectabile a hepatitelor virale B, C și D.	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni	2017-2021	Campanii de informare și comunicare
14	Informarea populației prin intermediul mass-media privind evitarea folosirii de comun a obiectelor individuale (aparate de bărbierit, periuțe de dinți, etc.).	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni	Permanent	Nr. de campanii

15	Informarea populației despre consecințele grave ale coinfecției cu virusul HIV și promovarea profilaxiei specifice și nespecifice a hepatitelor virale între persoanele infectate cu HIV.	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni	Permanent	Numărul acțiunilor de promovare a sănătății (informare) în domeniul combaterii hepatitelor virale B, C și D efectuate de specialiștii în domeniu.
16	Ridicarea nivelului de alertă a populației, în special prin intermediul Internetului, cu folosirea resurselor web naționale și internaționale.	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni	Permanent	Nr. de comunicate elaborate și publicate
17	Marcarea în fiecare an la data de 28 iulie a Zilei Mondiale a Hepatitei cu implicarea mijloacelor mass-media, comunităților și societății civile, etc	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni	Permanent	Nr. de activități
18	Instruirea personalului medical privind riscul infectării profesionale, interpretarea semnificației markerilor serologici ai hepatitelor virale B, C și D și măsurilor de combatere a acestora	IMSP „Spitalul raional Criuleni”, CS autonome, CSP Criuleni, Compania de Asigurări în Medicină	Permanent	Numărul medicilor instruiți în interpretarea markerilor serologici și a măsurilor de control și răspuns la hepatitele virale B, C și D

**Secretarul Consiliului raional Criuleni**

**Diana RUSU**

## **REGULAMENTUL**

Consiliului de coordonare a implementării Programului raional  
de combatere a hepatitelor virale B, C și D pentru anii 2017-2021

### **I. Principii generale**

1. Consiliul de coordonare a implementării Programului raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D pentru anii 2017-2021 (în continuare – Consiliul) prezintă o structură intersectorială cu funcții consultative, fără statut de persona juridică, care activează pe baze obștești și are drept scop coordonarea proceselor necesare organizării eficiente și suport în implementarea Programului Raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D pentru anii 2017-2021 (în continuare – Program raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D).

2. Consiliul activează în conformitate cu legislația Republicii Moldova, Programul raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D și regulamentul dat.

Consiliul este constituit din reprezentanți ai IMSP „Spitalul raional Criuleni”, IMSP „Centrul de Sănătate Criuleni”, Direcției Finanțe a Consiliului raional Criuleni, Companiei Naționale de Asigurări în Medicină, Centrului de Sănătate Publică Criuleni, IMSP din raion, cu posibilitatea cooptării reprezentanților organismelor nonguvernamentale, care activează în domeniul ocrotirii sănătății. Se stabilește că în cazul eliberării din funcția deținută a membrului grupului, atribuțiile acestuia vor fi exercitată de către persoana nou angajată, fără emiterea unei noi dispoziții, precum și în cazul în care unul din membrii grupului de lucru absentează motivat, el este înlocuit cu persoana care exercită funcțiile acestuia pentru perioada de absență și, respectiv, exercită funcțiile pe care membrul grupului de lucru absent le exercită din oficiu. Efectuarea unei asemenea înlocuiri se consemnează în procesul-verbal.

### **II. Atribuțiile de bază și domeniile de suport ale Consiliului**

3. Consiliul exercită următoarele atribuții:

- coordonează implementarea Programului raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D prin obținerea unui consens în aprecierea priorităților, strategiei și tacticii de implementare;
- analizează problemele interdependente operative, tehnice de program cu propunerile de soluționare a acestora, inclusiv în cadrul achizițiilor.

5. Consiliul acordă suport în următoarele domenii:

1) Suport tehnic în:

- perfecționarea procesului de instruire a personalului și aprovizionarea cu materiale metodice și instructive necesare;
- evaluarea și planificarea activităților pe o perioadă de scurtă și de lungă durată, promovarea priorităților Programului raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D și abordarea problemelor noi incluse în Programul raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D;
- susținerea monitoringului permanent al nivelului de morbiditate, mortalitate provocate de hepatitele virale B, C și D, acoperirea vaccinală contra hepatitei virale B a grupurilor cu risc sporit de infectare, al activităților de tratament și serviciilor de diagnostic de laborator al hepatitelor virale B, C și D;
- susținerea monitoringului mijloacelor financiare, stocurilor de medicamente, consumabilelor, reactivilor de laborator, dispozitivelor medicale și vaccinurilor în scopul asigurării adecvate și la timp a resurselor materiale necesare pentru realizarea Programului raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D;
- evaluarea sistematică a rezultatelor realizării Programului raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D;

### **III. Drepturile Consiliului**

6. Consiliul în activitatea sa are dreptul de a:

- cere și primi de la instituțiile medico-sanitare informația privind realizarea Programului raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D, dotarea laboratoarelor cu echipament și consumabile pentru diagnosticul de laborator al hepatitelor virale, dotarea cu instrumentar de sterilizare și cu seturi getabile, acoperirea vaccinală a grupurilor cu risc sporit de infectare cu vaccin contra hepatitei B, stocurile de vaccinuri, includerea și efectuarea tratamentului, nivelului de morbiditate, necesitățile în surse financiare și materiale, asistență umanitară, tratativele duse cu organizațiile donatoare;

- 2) organiza expertiza independentă a activităților legate de realizarea Programului raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D și a înainta propuneri de perfecționare a lor;
- 3) înainta, în caz de necesitate, propuneri de modificare a componenței Consiliului și a invita la ședințe specialiști și persoane responsabile, reprezentanți a organelor publice locale și non-guvernamentale, responsabile, implicate sau cointeresate în realizarea Programului raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D.

#### **IV. Atribuțiile conducerii și membrilor Consiliului**

7. Președintele Consiliului exercită următoarele atribuții:
  - 1) convoacă și conduce ședințele Consiliului;
  - 2) conduce activitatea Consiliului;
  - 3) semnează deciziile Consiliului și exercită controlul executării acestora;
  - 4) exercită și alte funcții în conformitate cu prezentul Regulament.
8. Secretarul Consiliului asigură:
  - 1) pregătirea materialelor pentru ședințele Consiliului;
  - 2) difuzarea deciziilor Consiliului membrilor acestuia, ministerelor, altor autorități administrative centrale și instituțiilor interesate;
  - 3) generalizarea rezultatelor privind executarea deciziilor adoptate și informarea președintelui Consiliului despre aceasta;
  - 4) elaborarea planurilor de activitate a Consiliului în baza propunerilor președintelui (vicepreședintelui), membrilor Consiliului și autorităților publice, inclusiv prezentarea lor spre examinare la ședințele Consiliului;
  - 5) altă activitate a Consiliului sub aspect organizatoric, analitic și informativ.
9. Membrii Consiliului sunt obligați:
  - 1) să-și exerceze atribuțiile în conformitate cu prezentul Regulament;
  - 2) să participe la ședințele Consiliului;
  - 3) să informeze conducerea instituțiilor pe care le reprezintă despre deciziile adoptate în cadrul ședințelor.

#### **V. Organizarea activității Consiliului**

10. Consiliul își desfășoară activitatea în ședințe plenare, organizate cel puțin o dată în semestrul.
11. Ședințele Consiliului sunt deliberative dacă la ele participă majoritatea membrilor acestuia.
12. La ședințele Consiliului pot participa ca invitați și alte persoane, reprezentanți ai autorităților publice centrale și locale, instituțiilor publice, întreprinderilor, mass-media, organizațiilor nonguvernamentale, și ai altor beneficiari de informație, fără drept de vot.
13. Lucrările tehnice de secretariat se asigură de Centrul de Sănătate Publică Criuleni.
14. Pentru realizarea misiunii sale, Consiliul cooptează specialiști din diferite domenii specifice, din sectorul de stat, neguvernamental, precum și parteneri pentru dezvoltare.

#### **VI. Ședințele Consiliului**

15. Ședințele Consiliului sunt organizate la inițiativa președintelui sau secretariatului Consiliului ori la solicitarea a 1/3 din membrii acestuia, cu informarea secretariatului cu 10 zile înainte despre această intenție.
16. Ședințele sunt prezidate de președintele Consiliului, iar în cazul absenței acestuia – de vicepreședinte.
17. Procesul-verbal al ședinței Consiliului se întocmește de către secretarul acestuia, în termen de cel mult 5 zile de la data desfășurării ședinței și se semnează de către președintele și secretarul Consiliului.

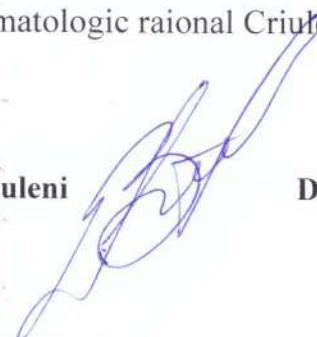
#### **VII. Deciziile Consiliului**

18. În exercitarea atribuțiilor sale, Consiliul adoptă decizii în problemele ce țin de competența sa.
19. Deciziile Consiliului se adoptă cu votul majorității membrilor Consiliului prezenți la ședință. Membrii Consiliului sunt parteneri egali, cu drepturi depline de participare și implicare în procesul de luare a deciziilor și au dreptul de a-și delega votul reprezentanților autorizați de ei.
20. Deciziile Consiliului sunt semnate de către președintele acestuia.
21. Deciziile Consiliului au un caracter consultativ pentru toate autoritățile publice participante la implementarea Programului raional, precum și la stabilirea unui mecanism de implementare eficientă a activităților în domeniu.

**COMPONENTĂ NOMINALĂ**  
**a Consiliului de coordonare a implementării**  
**Programului raional de combatere a hepatitelor virale B, C și D**  
**pentru anii 2017-2021**

1. Ala Ungureanu, vicepreședintele raionului, președintele consiliului;
2. Cristina Boclinca, medic-șef, Centrul de Sănătate Publică Criuleni; vicepreședintele consiliului;
3. Nicolae Croitor, director-interimar, IMSP „Spitalul raional Criuleni”;
4. Aliona Novacovschi, medic-infecționist, secretar a consiliului;
5. Eduard Brăiescu, vicedirector, IMSP „Spitalul raional Criuleni”;
6. Lidia Covalciuc, șef, Secția consultativă, IMSP „Spitalul raional Criuleni”;
7. Violeta Panico, șef, IMSP „Centrul de Sănătate Criuleni”;
8. Mircea Gherman, medic epidemiolog, Centrul de Sănătate Publică Criuleni;
9. Nicolae Agatiev, șef, Secția de transfuzie a sângei, IMSP „Spitalul raional Criuleni”;
10. Ana Monacu, șef, Laborator clinico-diagnostic;
11. Aliona Șerbu, șef, ÎM „Centrul stomatologic raional Criuleni”.

**Secretarul Consiliului raional Criuleni**

  
**Diana RUSU**



REPUBLICA MOLDOVA  
**CONSILIUL RAIONAL CRIULENI**  
MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md



REPUBLIC OF MOLDOVA  
**CRULENI DISTRICT COUNCIL**  
108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md

---

**DECIZIE nr. 15.27**  
**din 24 noiembrie 2017**

**Cu privire la aprobarea Programului raional de  
control al cancerului pentru anii 2017-2025**

În scopul executării Hotărârii Guvernului nr. 1291 din 02.12.2016 cu privire la Programul național de control al cancerului pentru anii 2016-2025, în conformitate cu Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Criuleni, aprobat prin decizia nr. 03.02 din 29.07.2015, art. 43 și art. 46 al Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Criuleni,

**DECIDE:**

1. Se aprobă:
  - 1.1. Programul raional de control al cancerului pentru anii 2017-2025, conform anexei nr. 1.
  - 1.2. Planul de acțiuni privind implementarea Programului raional de control al cancerului pentru anii 2017 – 2025, conform anexei nr. 2.
2. Se numesc responsabili de executarea deciziei vicepreședintele raionului pe domeniu și medicul-șef, Centrul de Sănătate Publică Criuleni.
3. Controlul executării deciziei se va asigura de către Președintele raionului Criuleni.

**Președintele ședinței**

**Secretarul Consiliului raional Criuleni**

Virginia BÎZGU  
Diana RUSU

## **PROGRAMUL RAIONAL de control al cancerului pentru anii 2017-2025**

### **I. Introducere**

1. Cancerul este o problemă de sănătate publică majoră atât la nivel global, regional, național, cât și raional. Cancerul reprezintă principala cauză de deces în multe țări cu venituri înalte și este o cauză principală a morbidității și mortalității în majoritatea țărilor lumii. Ca grup de boli, cancerul este cea mai importantă cauză de deces la nivel mondial, depășind cele cauzate de boala cardiacă ischemică sau de orice alt grup de boli specifice.
2. În Republica Moldova, cât și în raionul Criuleni, cancerul reprezintă același patern specific celui mondial și ocupă locul doi printre principalele cauze de deces ale populației (după decesele cauzate de bolile aparatului circulator). Mortalitatea prin cancer produce creșterea considerabilă a costurilor de tratament al acestei boli și altor costuri sociale, asociate maladiei: excluderea persoanei din activitatea socioeconomică, îngrijire, timp și resurse din partea altor membri ai familiei, transport etc.
3. Povara mare prin cancer este determinată de prezența înaltă a factorilor de risc (fumatul, consumul de alcool, alimentația nesănătoasă, activitatea fizică limitată etc.), care cauzează o mare parte a cazurilor de cancer, depistarea tardivă a maladiei, accesul limitat la servicii complexe de tratament, inclusiv servicii paliative.
4. Astfel, Guvernul, Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, Compania Națională de Asigurări în Medicină, au elaborat Programul național de control al cancerului pentru anii 2016-2025, care are drept scop reducerea poverii acestei maladii asupra societății în general și asupra persoanei în particular.

### **II. Analiza situației.**

#### **Povara cancerului și a factorilor de risc**

5. Povara cancerului este o problemă de sănătate publică arzătoare la nivel mondial, regional, național și raional. La nivel mondial în 2012 au fost înregistrate 14,1 milioane de cazuri noi de cancer, iar 8,2 milioane de persoane au decedat în urma acestei maladii. Experții estimează că, până în anul 2025, incidența prin cancer la nivel global va crește la 19,3 milioane, iar decesele vor atinge cifra de circa 11,4 milioane. Riscul de a dezvolta cancer înainte de vîrstă de 75 de ani poate atinge în unele țări 35% (mai mult de 1 din 3 persoane). Cancerul pulmonar este cel mai înregistrat cancer printre bărbați, urmat de cancerul colorectal și cel al ficiatului. Mortalitatea prin cancer la bărbați este cauzată de rata înaltă a cancerului pulmonar, urmată de cancerul ficiatului și cel al stomacului. La femei cel mai diagnosticat cancer este cel mamar, urmat de cancerul colorectal, de col uterin și de cel pulmonar.
6. În raionul Criuleni, ca și în Republica Moldova în ansamblu, tumorile ocupă locul doi printre principalele cauze de deces al populației.

7. În anul 2016 în raionul Criuleni au fost înregistrate 172 cazuri noi de cancer și dintre care 71 cazuri s-au soldat cu deces.

8. În 2013 cele mai diagnosticate tumori maligne în Republica Moldova au fost cancerul colorectal, mamar, pulmonar, gastric, de prostată și cervical, care au însumat în total 51,6% din numărul total de tumori. Cancerul colorectal este în creștere pe parcursul ultimilor 20 de ani, iar din anul 2008 acesta se plasează pe locul I printre cazurile noi diagnosticate și în anul 2013 acesta a înregistrat 1013 cazuri noi, sau 12% din totalul de cazuri noi de cancer înregistrate.

9. Cancerul mamar este cea mai frecventă tumoare diagnosticată printre femei. Astfel, incidența prin cancer mamar în 2013 a constituit 969 de cazuri noi, sau 22,1% din totalul de cazuri noi de cancer în rîndul femeilor. Incidența prin cancer colorectal se situează pe locul II. Cancerul cervical se plasează pe poziția a III-a după cazurile noi înregistrate printre femei și poziția I printre cazurile de cancer la femeile cu vîrstă de 15-44 ani. Acest fenomen are impact specific negativ asupra vieții reproductive a femeilor, precum și asupra condițiilor sociale și economice.

10. Cancerul pulmonar și colorectal sunt cele mai frecvente cauze de deces printre bărbați, iar printre femei cele mai des înregistrate cauze de deces sunt cancerul mamar (circa 20% din decese), colorectal și pulmonar. Cancerul cervical a fost plasat pe poziția a VI-a printre cauzele de deces în rîndul femeilor.

11. Cauza majoră a mortalității înalte prin cancer în Republica Moldova este depistarea maladiei în stadii tardive, fapt care influențează negativ și rata de supraviețuire a persoanei. În 2013, 50,7% dintre pacienții cu cancer au fost diagnosticați în stadii tardive (III și IV). Rata de cancer mamar diagnosticat în stadii avansate în Republica Moldova este mai înaltă comparativ cu țările europene. Iar în unele raioane această cifră este de aproape 50%.

12. Prevalența înaltă a factorilor de risc ai stilului de viață: fumatul, consumul de alcool, alimentația nesănătoasă, activitatea fizică redusă și de mediu încurajător este cauza principală a incidenței înalte prin cancer.

13. Consumul de tutun este factorul de risc care cauzează peste 20% din totalul deceselor prin cancer la nivel mondial și aproximativ 70% din decesele de cancer pulmonar în lume. În Republica Moldova rata fumătorilor constituie 25,3% din populație; bărbații fumători - 43,6%, iar femeile fumătoare – 5,6% și se atestă o creștere considerabilă a proporției fumătorilor în grupurile de vârstă Tânără, atât printre bărbați, cât și printre femei.

14. Factorii de risc nutriționali, cum ar fi consumul excesiv de grăsimi, zaharuri și sare, consumul redus de fructe și legume, consumul nociv de alcool și inactivitatea fizică sunt responsabili pentru mai mult de 30% din decesele prin cancer al sistemului digestiv, mamar și de prostată.

15. Ratele înalte ale excesului ponderal și obezității sunt direct corelate cu alimentația nesănătoasă și inactivitatea fizică. Conform estimărilor, inactivitatea fizică este responsabilă pentru 21-25% din ponderea cancerului mamar și de colon. În Republica Moldova unul din zece locuitori nu practică regulat exerciții fizice, 56% din populație este supraponderală și 23% din populație este obeză (bărbați 18% și femei 28,5%).

16. Infecțiile virale, cum ar fi hepatita B și C (HBV și HCV), precum și infecția provocată de papiloma virusului uman (HPV) sunt responsabile de până la 20% din decesele de cancer în țările cu venituri mici și medii. În Republica Moldova incidența prin hepatite cronice și ciroze hepatice este în descreștere, de la 341,9 cazuri/100 de mii de populație în 2010, la 224,0 cazuri/100 de mii de populație în 2015, deși este încă înaltă.

17. Un alt factor de risc important privind controlul cancerului în Republica Moldova este expunerea la radiațiile ultraviolete.

### III. Obiectivele Programului

**Obiectiv general:** Reducerea mortalității prin cancer cu 7% până în anul 2025.

**Obiective specifice:**

1. Reducerea cu 10% până în anul 2025 a incidenței tipurilor de cancer: pulmonar, de piele, stomac, ficat, prostată, colorectal, cervical și mamar, prin controlul factorilor de risc comportamentali (fumat, consum de alcool, alimentație, activitate fizică) și prin vaccinare.

2. Sporirea cu 25% a ratei de depistare precoce a cancerului (stadiile I și II) până în anul 2025.

3. Asigurarea accesului a cel puțin 80% dintre pacienții cu cancer la servicii calitative de diagnostic, tratament și îngrijire continuă până în anul 2025.

4. Asigurarea accesului pacienților cu cancer la servicii de reabilitare și îngrijiri paliative.

### IV. Direcțiile de acțiune pentru realizarea obiectivelor

18. Programul stabilește următoarele direcții de acțiuni pentru realizarea obiectivelor identificate: Obiectivul specific 1. Reducerea cu 10% până în anul 2025 a incidenței tipurilor de cancer: pulmonar, de piele, stomac, ficat, prostată, colorectal, cervical și mamar, prin controlul factorilor de risc comportamentali (fumat, consum de alcool, alimentație, activitate fizică) și prin vaccinare.

Evidențele științifice demonstrează că o treime din totalul de cazuri noi de cancer pot fi prevenite prin reducerea sau eliminarea factorilor de risc: consumul de tutun, consumul nociv de alcool, dieta nesănătoasă, inactivitatea fizică, excesul de greutate și obezitatea, expunerea la soare, factorii determinați de stilul de viață.

19. Acțiuni:

1. Îmbunătățirea controlului principalilor factori de risc și reducerea prevalenței acestora printre populație.

2. Întroducerea vaccinării HPV, garantate de stat în anii 2018-2020

3. Comunicarea, informarea și educarea publicului larg și a tuturor prestatorilor de servicii de sănătate privind măsurile de prevenire a cancerului

Pentru monitorizarea realizării acestui obiectiv sînt stabiliți următorii indicatori:

- 1) incidența prin cancer pulmonar, la 100 de mii populație (femei/bărbați);
- 2) incidența prin cancer cervical, la 100 de mii populație (femei);
- 3) incidența prin cancer colorectal, la 100 de mii populație (femei/bărbați);
- 4) incidența prin cancer mamar; la 100 de mii populație (femei);
- 5) incidența prin cancer de piele, la 100 de mii populație (femei/bărbați);
- 6) incidența prin cancer de stomac, la 100 de mii populație (femei/bărbați);
- 7) incidența prin cancer de ficat, la 100 de mii populație (femei/bărbați);
- 8) incidența prin cancer de prostată, la 100 de mii populație
- 9) prevalența fumatului, % (femei/bărbați);
- 10) cantitatea de alcool pur consumată per capita (15+ani) (femei/bărbați);
- 11) rata vaccinării populației cu HBV % (femei/bărbați);
- 12) rata vaccinării populației cu HPV % (femei).

Obiectivul specific 2. Sporirea ratei de depistare precoce a cancerului

Depistarea precoce include acțiunile:

1. Efectuarea screeningului pentru cancerul cervical recomandat de evidențele internaționale actuale. Screeningul este o activitate complexă și costisitoare, necesită un sistem de sănătate puternic și acces la un tratament adecvat. Screeningul este recomandat, de asemenea și pentru cancerul colorectal, însă efectuarea acestuia este foarte costisitoare. În cazul screeningului privind cancerul mamar, este important de a lua în considerație evidențele care indică asupra beneficiului/daunei acestuia. Efectuarea screeningului privind cancerul cervical și colorectal, prin detectarea leziunilor premaligne și a mortalității.

2. Diagnosticarea timpurie.

3. Fortificarea capacităților lucrătorilor medicali implicați în prestarea serviciilor de screening cervical și colorectal și în depistarea precoce a cancerului mamar este o altă dimensiune foarte importantă care urmează să fie dezvoltată și aplicată. În special efortul va fi direcționat spre dezvoltarea capacităților și abilităților personalului medical din asistență medicală primară.

Pentru monitorizarea realizării acestui obiectiv sînt stabiliți următorii indicatori:

- a) ponderea femeilor depistate cu cancer cervical în stadiul I,II,III și IV %;
- b) ponderea populației depistate cu cancer colorectal în stadiul I,II,III și IV, % (femei/bărbați);
- c) ponderea femeilor depistate cu cancer mamar în stadiul I,II,III și IV%;
- d) numărul personalului medical instruit în prestarea serviciilor de screening,% personalului medical din asistență medicală primară.

Obiectivul specific 3. Asigurarea accesului la cel puțin 80% dintre pacienții cu cancer la servicii calitative de diagnostic, tratament și îngrijire continuă până în anul 2025.

Disponibilitatea și calitatea serviciilor de diagnostic, tratament și îngrijire continuă reduce mortalitatea prin cancer.

Acțiuni:

1. Fortificarea capacității, eficienței și calității serviciului oncologic la nivel raional pentru a asigura eficiență și achitare în prestarea serviciilor.

Pentru monitorizarea realizării acestui obiectiv sînt stabiliți următorii indicatori:

- 1)nivelul asigurării serviciului oncologic cu preperate narcotice dintre cele necesare,%
- 2)nivelul asigurării serviciului oncologic cu personal medical, %;
- 3)numărul de programe de instruire realizate;
- 4)rata de supraviețuire prin cancer colorectal, mamar, pediatric,% (femei/bărbați);
- 5)rata satisfacției pacienților. În baza studiilor populaționale.

Obiectivul specific 4. Dezvoltarea serviciilor paliative și a celor de reabilitare și asigurarea accesului la aceste servicii.

Acțiuni:

1. Asigurarea unor condiții decente de îngrijire pentru pacienții cu cancer în stadii terminale este fundamentală și în cadrul Programului urmează să fie dezvoltate și să fie asigurat accesul la îngrijiri paliative comprehensive și servicii de reabilitare pentru astfel de pacienți.

2. Extinderea accesului pacienților la servicii multidisciplinare de îngrijiri paliative de calitate prin dezvoltarea serviciilor paliative în teritoriu, asigurarea accesului la dispozitive specializate și

medicamente esențiale pentru durere și îngrijiri paliative conform standardelor internaționale, dezvoltarea competențelor în controlul durerii și îngrijirii paliative, a sistemului de reabilitare pentru pacienții cu cancer și supraviețuitori.

3. Dezvoltarea și implementarea unui mecanism de cooperare în domeniul îngrijirilor paliative între instituțiile medicale, societatea civilă și serviciile de asistență socială va asigura soluționarea problemelor complexe ale pacienților cu cancer.

Pentru monitorizarea realizării acestui obiectiv sunt stabiliți următorii indicatori:

1) ponderea persoanelor cu cancer beneficiare de servicii paliative din numărul celor care necesită, % ;

2) nivelul de asigurare cu dispozitive specializate în îngrijirile paliative, %;

3) nivelul de asigurare cu medicamente esențiale pentru dureri, %;

4) mecanismul de cooperare în domeniul îngrijirilor paliative între instituțiile medicale, societatea civilă și serviciile de asistență socială implementat, % ;

## V. Rezultatele preconizate

20. Prezentul Program reprezintă un document de politică publică pe termen lung, 10 ani, care este elaborat și urmează să fie implementat pentru îmbunătățirea sănătății populației prin reducerea mortalității și morbidității. Acest obiectiv urmează să fie realizat prin consolidarea controlului cancerului pe toate dimensiunile acestuia: prevenirea factorilor de risc, depistarea precoce, asigurarea accesului la servicii calitative de diagnostic, tratament și îngrijiri, inclusiv paliative, utilizând un sistem modern de evaluare și monitorizare în baza unor date statistice de calitate.

21. Rezultatele așteptate în urma implementării prezentului Program până în anul 2025:

1) reducerea cu 10% până în anul 2025 a incidenței următoarelor tipuri de cancer: pulmonar, cervical, și colorectal;

2) sporirea cu 25% a ratei de depistare precoce a cancerului cervical, colorectal și mamar (stadiile I și II);

3) asigurarea accesului a cel puțin 80% dintre pacienții cu cancer la servicii calitative de diagnostic, tratament și îngrijire paliativă;

4) serviciile paliative disponibile oferite pacienților conform necesităților;

22. Obținerea acestor rezultate presupune implicarea IMSP, autorităților publice locale, organizațiilor societății civile, a comunității și familiei, pentru a asigura implementarea intervențiilor stabilite în prezentul program în vederea reducerii poverii cauzate de cancer, care să asigure organizarea serviciilor de sănătate centrate pe necesitățile populației și ale pacientului.

## VI. Indicatorii de monitorizare a implementării Programului

23. Monitorizarea implementării și evaluarea prezentului Program se va efectua în baza următorilor indicatori de monitorizare :

1) mortalitatea prin cancer, la 100 de mii populație (femei/bărbați);

2) mortalitatea prin cancer pulmonar, la 100 de mii populație (femei/bărbați);

3) mortalitatea prin cancer colorectal, la 100 de mii populație (femei/bărbați);

4) mortalitatea prin cancer cervical, la 100 de mii populație (femei);

5) mortalitatea prin cancer mamar, la 100 de mii populație (femei);

6) incidența prin cancer pulmonar, la 100 de mii populație (femei/bărbați);

7) incidența prin cancer cervical, la 100 de mii populație (femei);

8) incidența prin cancer colorectal, la 100 de mii populație (femei/bărbați);

9) ponderea femeilor depistate cu cancer cervical în stadiul I, II, III, și IV, % ();

10) ponderea populației depistate cu cancer colorectal în stadiul I, II, III, și IV, % (femei/bărbați);

11) ponderea femeilor depistate cu cancer mamar în stadiile I, II, III, și IV, % ;

12) nivelul dotării serviciului oncologic cu dispozitive medicale dintre cele necesare, %;

13) nivelul asigurării serviciului oncologic cu personal medical: oncologi medicali ;

14) ponderea persoanelor cu cancer beneficiare de servicii paliative din numărul celor care necesită;

## VII. Proceduri de monitorizare, evaluare și raportare

24. Monitorizarea și evaluarea programului se efectuează de către Centrul de Sănătate Publică Criuleni, conform Planului raional pentru monitorizarea și evaluarea a programului prin intermediul

IMSP „Spitalul raional Criuleni” și a deciziilor și recomandărilor propuse de Consiliul raional Criuleni spre implementare.

25. Instituția coordonatoare a Programului raional va întocmi un raport anual al progresului programului care se va baza pe indicatorii și obiectivele conținute în program și în planul de acțiuni.

26. Raportul de monitorizare a implementării va fi prezentat Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, responsabil de prezentarea acestuia la Guvern, până la data de 31 martie.

27. În anul 2020 va fi efectuată evaluarea implementării Programului la mijloc de termen și a Planului de acțiuni. Procedura de evaluare va fi coordonată de Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, și va fi realizată împreună cu Instituția coordonatoare. În baza rezultatelor evaluării la mijloc de termen va fi elaborat proiectul Planului de acțiuni pentru anii 2021-2025. În anul 2025 va fi realizată evaluarea finală a implementării prezentului program. Rapoartele de evaluare intermediare și finale a implementării vor fi prezentate Guvernului.

### **VIII. Autoritățile responsabile de implementare**

28. Autoritatea responsabilă de coordonarea și implementarea programului este Centrul de Sănătate Publică Criuleni și instituțiile medico-sanitare publice din raion, în parteneriat cu autoritățile administrațiilor publice locale și organizațiile societății civile: asociații de profesioniști, prestatori de servicii, asociații ale pacienților, mass-media etc.

29. Prevederile prezentului program sunt valabile și obligatorii atât pentru instituțiile de stat, cât și pentru cele din sectorul privat. Instituțiile medicale private vor respecta întocmai aspectele legale și normative referitor la controlul cancerului.

**Secretarul Consiliului raional Criuleni**

**Diana RUSU**

**Planul de acțiuni pentru anii 2017-2020  
privind implementarea Programului raional de control al cancerului**

Nr. cert.	Acțiuni	Termen de realizare	Responsabili pentru implementare	Parteneri	Indicatori de monitorizare
1	2	3	4	5	6
<b>Obiectivul specific</b> 1. Reducerea cu 10% până în 2025 a incidenței tipurilor de cancer: pulmonar, de piele, stomac, ficat, prostată, colorectal, cervical și mamar prin controlul factorilor de risc comportamentali (fumatul, consumul de alcool, alimentație, activitate fizică) și prin vaccinare.					
1.1.	Prevenirea și reducerea prevalenței factorilor de risc comportamentali, precum fumatul, consumul nociv de alcool, alimentația nesănătoasă, inactivitatea fizică și expunerea la soare.				
1.1.1.	Monitorizarea prevalenței factorilor de risc ai cancerului și informarea anuală a Ministerului Sănătății.	Anual	CSP Criuleni	IMSP din raion	Raport anual prezentat
1.1.2.	Implementarea activităților de control a tutunului în conformitate cu programul național privind controlul tutunului pentru anii 2017-2021.	Anual	CSP Criuleni	Inspectoratul de poliție Criuleni	Raport de monitorizare
1.1.3.	Implementarea activităților de control a consumului nociv de alcool în conformitate cu programul național privind controlul alcoolului pentru anii 2012-2020.	Anual	CSP IMSP „Spitalul raional Criuleni”	Inspectoratul de poliție Criuleni	Raport de monitorizare
1.1.4.	Implementarea activităților de reducere a expunerii la factorii de risc nutriționali modificabili în conformitate cu programul național în domeniul alimentației și nutriției pentru anii 2014-2020	Anual	CSP CS autonome	Subdiviziunea ANSA, Direcția educație	Raport de monitorizare
1.1.5.	Realizarea studiilor privind prevalența fumatului în rândul lucrătorilor medicali și a bolnavilor de cancer.	2017-2020	CSP IMSP „Spitalul raional Criuleni” CS autonome	IMSP din raion	Studii realizate
1.1.6.	Dezvoltarea capacităților de comunicare și consiliere a specialiștilor oncologi pentru utilizarea în activitate a sfatului minim de renunțare la fumat.	Anual	IMSP din raion		Număr de activități desfășurate
1.2. Comunicarea, informarea și educarea publicului larg și al tuturor furnizorilor de servicii de sănătate privind măsurile de prevenire a cancerului					

1.2.1.	Organizarea conferințelor, lecțiilor, etc. în domeniul prevenirii și controlului cancerului.	Anual	IMSP din raion	Mass-media, ONG, Direcția educației, APL	Număr de acțiuni realizate și persoane instruite
1.2.2.	Organizarea activităților de sensibilizare și comunicare privind prevenirea factorilor de risc în cadrul Zilelor Internaționale și celor Naționale de Sănătate, conform calendarului prestabilit.	Anual	IMSP din raion	ONG, mass-media	Număr de campanii/activități realizate
1.2.3.	Informarea publică și instruirea grupurilor țintă despre vaccinarea împotriva papilomei virusului uman, conform rezultatelor Studiului de fezabilitate .	2018	IMSP din raion	ONG, mass-media	Număr de acțiuni realizare
1.2.4.	Distribuirea materialelor informative și educaționale cu privire la rolul screening-ului cancerului cervical și colorectal și depistării precoce a cancerului mamar.	2017	CSP, IMSP „Spitalul raional Criuleni” CS	IMSP din raion	Număr de materiale distribuite
1.2.5.	Implementarea strategiei de comunicare și distribuirea materialelor informative și educaționale cu privire la reducerea riscului de apariție a cancerului de piele prin protecția de la radiația cu razele UV.	2018	IMSP din raion	IMSP din raion	Raport de implementare
1.3. Prevenirea și reducerea prevalenței factorilor de risc determinați de infecții.					
1.3.1	Asigurarea acoperirii vaccinării contra hepatitei B și a vaccinului HPV, monitorizarea morbidității prin hepatita C, și a incidenței și mortalității prin cancer hepatic și cancer cervical.	Anual	CSP, CS		Raport de monitorizare
1.3.2.	Monitorizarea incidenței și mortalității prin cancer gastric.	Anual	IMSP „Spitalul raional Criuleni”		Raport de monitorizare
Obiectivul specific II. Sporirea cu 25% a ratei de depistare precoce a cancerului (stadiile I și II) pînă în anul 2025.					
2.1.1.	Asigurarea implementării Programelor de screening a cancerului cervical și colorectal.	2017-2018	IMSP din raion	CNAM	Raport de implementare
2.1.2	Implementarea Registrului de screening: col uterin, colorectal și depistare	anul 2018	IMSP din raion	CNAM	Raport de implementare

	precoce a cancerului mamar.				
--	-----------------------------	--	--	--	--

2.2 Implementarea Standartelor Naționale privind procedurile operaționale pentru screeningul cancerului colorectal și diagnosticarea precoce a cancerului glandei mamare.

2.2.1.	Implementarea Standardului Național privind procedurile operaționale pentru screeningul cancerului colorectal, inclusiv implementarea testului FOBT la nivel de AMP.	2017	IMSP din raion	CNAM	Raport de implementare
--------	--	------	----------------	------	------------------------

2.3. Implementarea Programului de formare a capacităților lucrătorilor medicali implicați în prestarea serviciilor de screening cervical, colorectal și diagnosticarea precoce a cancerului mamar.

2.3.1.	Asigurarea instruirii formatorilor în screeningul cancerului cervical și colorectal (medici de familie, asistenți medicali, medicul oncolog, ginecologi, chirurgi, anatomo-patolog, radiolog).	2017-2018	IMSP din raion	Instituțiile Republicane de instruire postuniversitară a cadrelor medicale	Numărul de persoane instruite
2.3.2	Asigurarea instruirii formatorilor în depistarea precoce a cancerului mamar (medici de familie, asistenți medicali, ginecologi, chirurgi, medicul oncolog, radiolog, anatomo-patolog etc.)	2017	IMSP din raion	Instituțiile republicane de instruire postuniversitară a cadrelor medicale	Numărul de persoane instruite

3.0. Sporirea calității abilității și competențelor cadrelor medicale, dezvoltarea și implementarea programului de instruire pentru personalul medical din asistență medicală primară.

3.1.1.	Implementarea programului de instruire pe următoarele module: prevenire, diagnostic precoce, îngrijiri paliative.	anul 2017	IMSP din raion		Numărul de persoane instruite
--------	---	-----------	----------------	--	-------------------------------

Obiectivul specific IV: Dezvoltarea serviciilor paliative și asigurarea accesului pacienților cu cancer la aceste servicii.

4.1. Asigurarea accesului garantat al pacienților cu cancer la echipament pentru îngrijire și medicamentele esențiale pentru durere și îngrijiri paliative.

4.1.1.	Asigurarea pacienților cu cancer cu preparate opioide	Permanent	IMSP „Spitalul raional Criuleni”	CNAM	Numărul de pacienți asigurați cu opioide
4.1.2.	Estimarea necesităților de medicamente pentru îngrijirile paliative.	Anul 201	IMSP „Spitalul raional Criuleni”	CNAM	Lista medicamentelor necesare

4.2 Lărgirea accesului	4.1.3.	Procurarea cantității și formelor de medicamente în corespondere cu rezultatul estimării necesităților.	2017, anual	IMSP „Spitalul raional Criuleni”	CNAM	Lista medicamentele or necesare } Numărul de dispozitive și consumabile procurează
	4.1.4.	Asigurarea pacienților cu minimul necesar de dispozitive și consumabile pentru îngrijirile paliative.	2017- 2020	IMSP „Spitalul raional Criuleni”	CNAM	

pacienților la service multidisciplinare de îngrijiri palliative de calitate.

4.2.1.	Organizarea și asigurarea prestării serviciilor specializate de îngrijiri palliative în raion	anual	IMSP „Spitalul raional Criuleni”	APL, ONG, lucrători sociali, prestatori servicii	Numărul pacienților cuprinși cu servicii paliative
4.2.2.	Crearea parteneriatelor de colaborări între instituțiile medicale, societatea civilă și serviciile sociale pe problemele îngrijirii palliative și la sfîrșit de viață.		IMSP „Spitalul raional Criuleni”	APL, ONG, lucrători sociali, prestatori servicii	Numărul de parteneriate create.

Obiectivul specific V. Asigurarea funcționării Registrului de cancer coform recomandărilor Institutului oncologic.

##### 5.1. Îmbunătățirea capacităților și asigurarea funcționalității Registrului de cancer.

5.1.1.	Implementarea Regulamentului Registrului de activitate a Registrului de cancer în baza recomandărilor Institutului Oncologic.	Anual	IMSP „Spitalul raional Criuleni”		Registrul implementat
5.1.2.	Implementarea formularului de raportare a cazurilor de cancer.	Anual	IMSP „Spitalul raional Criuleni”		Formular implementat
5.1.3.	Asigurarea introducerii clasificării maladiilor oncologice conform clasificarea internațională a maladiilor oncologice, ediția 3-a și Stadiul Tumorii diția a 7-a.	Anul	IMSP „Spitalul raional Criuleni”		Clasificare introdusă

Secretarul Consiliului raional Criuleni

Diana RUSU



REPUBLICA MOLDOVA  
**CONSILIUL RAIONAL CRIULENI**  
MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md



REPUBLIC OF MOLDOVA  
**CRIULENI DISTRICT COUNCIL**  
108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md

---

**DECIZIE nr. 15.28**  
**din 24 noiembrie 2017**

**Cu privire la modificarea deciziei nr. 12.33 din 06.05.2017  
privind acordul de preluare în proprietate a unității de transport**

Având în vedere necesitățile instituției, în conformitate cu Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Criuleni, aprobat prin decizia nr. 03.02 din 29.07.2015, art. 43 și art. 46 al Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Criuleni,

**DECIDE:**

1. La pct. 1 al deciziei nr. 12.33 din 06.05.2017 cu privire la acordul de preluare în proprietate a unității de transport cuvântul „Opel” se modifică cu cuvântul „Renault”.
2. Controlul executării prezentei decizii se pune în seama dnei Diana Rusu, secretarul Consiliului raional.

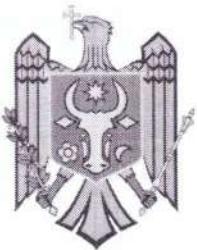
**Președintele ședinței**



**Virginia BÎZGU**

**Secretarul Consiliului raional Criuleni**

**Diana RUSU**



**REPUBLICA MOLDOVA**  
**CONSILIUL RAIONAL CRIULENI**  
MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md,



**REPUBLIC OF MOLDOVA**  
**CRIULENI DISTRICT COUNCIL**  
108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md

---

**DECIZIE nr. 15.29**  
**din 24 noiembrie 2017**

**Cu privire la casarea bunurilor uzate din bilanțul  
Liceului Teoretic „B. Dînga” Criuleni**

Având în vedere demersul Liceului Teoretic „Boris Dînga” Criuleni, în conformitate cu Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Criuleni, aprobat prin decizia nr. 03.02 din 29.07.2015, p. 8 al Hotărârii Guvernului nr. 500 din 12.05.1998 despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe, Legii nr. 523 din 16.07.1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, art. 43 și art. 46 al Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Criuleni,

**DECIDE:**

- Se autorizează casarea mijloacelor fixe uzate, după cum urmează:

Nr. d/o	Denumirea mijloacelor fixe	Nr.de inventar	Anul de producție	Anul instalării	Prețul, lei	Uzura
1.	Proiector	03140135	2013	2013	19246.27	19246.27
2.	Notebook	03140075	2012	2012	5000.00	5000.00
3.	Computator Acer	03140068	2008	2008	14530.50	14530.50
4	Table de scris		2000	2000	11710.72	11710.72
<b>Total</b>					<b>50487.49</b>	<b>50487.49</b>

- Responsabil de executarea deciziei se numește dl Vitalie Verebceanu, vicepreședinte al raionului.

**Președintele ședinței**

**Secretarul Consiliului raional Criuleni**



**Virginia BÎZGU**

**Diana RUSU**



**DECIZIE nr. 15.30**  
**din 24 noiembrie 2017**

**Cu privire la casarea bunurilor uzate  
din bilanțul Liceului Teoretic Cruglic**

Având în vedere demersul Liceului Teoretic Cruglic, în conformitate cu Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Criuleni, aprobat prin decizia nr. 03.02 din 29.07.2015, p. 8 al Hotărârii Guvernului nr. 500 din 12.05.1998 despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe, Legii nr. 523 din 16.07.1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, art. 43 și art. 46 al Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Criuleni,

**DECIDE:**

- Se autorizează casarea mijloacele fixe uzate, după cum urmează:

Nr. d/o	Denumirea mijloacelor fixe	Nr. de inventar	Anul de producție	Anul instalării	Prețul, lei	Cant buc	Suma	Uzura
1.	Raportor	Fără număr	1981	1981	229.33	3	688.00	100%
2.	Cârpa tehnică	Fără număr	2015	2015	25.00	30	750.00	100%
3.	Covoare	Fără număr	1981	1981	405.00	3	1215.00	100%
4.	Dulapuri p/u cărți	Fără număr	1981	1981	172.03	3	516.08	100%
5.	Masă pentru tăiere	Fără număr	1981	1981	145.00	2	290.00	100%
6.	Măsuță p/u elevi	Fără număr	1981	1981	86.66	3	259.97	100%
7.	Mese cu o tumba	Fără număr	1981	1981	173.10	2	346.20	100%
8.	Mese de laborator	Fără număr	1981	1981	147.38	9	1326.37	100%
9.	Mese de repartizat	Fără număr	1981	1981	143.75	1	143.75	100%
10.	Mese tehnica de calcul	Fără număr	1981	1981	501.00	5	2505.00	100%
11.	Scaune cu 2 locuri	Fără număr	1981	1981	50.00	3	150.00	100%
12.	Mese p/u elevi	Fără număr	1981	1981	131.77	37	4875.50	100%
13.	Scaune p/u elevi	Fără număr	1981	1981	34.40	34	1169.58	100%
14.	Secții fără sticlă	Fără număr	1981	1981	151.84	14	2125.81	100%
15.	Secții închise	Fără număr	1981	1981	195.85	14	2741.90	100%
16.	Tăblițe ușă	Fără număr	2016	2016	25.00	36	900.00	100%
17.	Tumbă agățătoare	Fără număr	1981	1981	70.00	10	700.00	100%
18.	Tumbă marginea patului	Fără număr	1981	1981	48.00	2	96.00	100%
19.	Element cazan	Fără număr	2015	2015	4000.00	1	4000.00	100%
20.	Căni	Fără număr	1981	1981	11.00	20	220.00	100%
21.	Scaune p/u verstac	Fără număr	1981	1981	50.35	5	251.77	100%
22.	Masă p/u profesori	Fără număr	1981	1981	159.80	3	479.40	100%
23.	Masă p/u elevi	Fără număr	1981	1981	69.64	3	208.93	100%
24.	Masă cu 1 tumba	Fără număr	1981	1981	158.00	8	1264.00	100%
25.	Mese p/u elevi	Fără număr	1981			5	705.80	100%
<b>TOTAL</b>							<b>27929.06</b>	

- Responsabil de executarea deciziei se numește dl Vitalie Verebeceniu, vicepreședinte al raionului.

**Președintele ședinței**

**Secretarul Consiliului raional Criuleni**



**Virginia BÎZGU**

**Diana RUSU**



**REPUBLICA MOLDOVA**  
**CONSILIUL RAIONAL CRIULENI**

MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md



**REPUBLIC OF MOLDOVA**  
**CRIULENI DISTRICT COUNCIL**

108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md

**DECIZIE nr. 15.31**

**din 24 noiembrie 2017**

**Cu privire la casarea bunurilor uzate din bilanțul  
Gimnaziului Slobozia-Dușca**

Având în vedere demersul Gimnaziului Slobozia-Dușca, în conformitate cu Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Criuleni, aprobat prin decizia nr. 03.02 din 29.07.2015, p. 8 al Hotărârii Guvernului nr. 500 din 12.05.1998 despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe, Legii nr. 523 din 16.07.1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, art. 43 și art. 46 al Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Criuleni,

**DECIDE:**

- Se autorizează casarea mijloacele fixe uzate, după cum urmează:

Nr. d/o	Denumirea mijloacelor fixe	Nr. de inventar	Anul de producție	Anul instalării	Prețul, (lei)	Uzura, (lei)
1.	Calculator HPNET SERVER	31400004	1998	1998	17358.72	17358.72
2.	Calculator HP VECTRA	31400005	1998	1998	8118.90	8118.90
3.	Calculator HP VECTRA	31400006	1998	1998	8118.90	8118.90
4.	Calculator HP VECTRA	31400007	1998	1998	8118.90	8118.90
5.	Calculator HP VECTRA	31400008	1998	1998	8118.90	8118.90
6.	Calculator HP VECTRA	31400009	1998	19989	8118.90	8118.90
7.	Calculator HP VECTRA	31400010	1998	1998	8118.90	8118.90
8.	Calculator HP VECTRA	31400011	1998	1998	8118.90	8118.90
9.	Calculator HP VECTRA	31400012	1998	1998	8118.90	8118.90
10.	Calculator HP VECTRA	31400013	1998	1998	8118.90	8118.90
11.	Calculator HP VECTRA	31400014	1998	1998	8118.90	8118.90
12.	Calculator COMPAG	31400015	2008	2008	13566.00	13566.00
13.	Calculator COMPAG	31400016	2008	2008	13566.00	13566.00
14.	Calculator COMPAG	31400017	2008	2008	13566.00	13566.00
15.	Monitor	31400050	2013	2013	1845.00	1845.00
16.	Monitor	31400051	2013	2013	1845.00	1845.00
17.	Monitor	31400052	2013	2013	1845.00	1845.00
18.	Monitor	31400053	2013	2013	1845.00	1845.00
19.	Palan electric	31400001	1987	1987	6200.00	6200.00
20.	Palan electric	31400002	1987	1987	6200.00	6200.00
21.	Palan electric	31400003	1987	1987	6200.00	6200.00
22.	Manuale				14133.43	
<b>Total</b>					<b>179359.15</b>	<b>165225.72</b>

- Responsabil de executarea deciziei se numește dl Valeriu Verebeceanu, vicepreședinte al raionului.

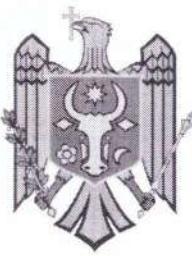
**Președintele ședinței**

**Secretarul Consiliului raional Criuleni**



**Virginia BÎZGU**

**Diana RUSU**



REPUBLICA MOLDOVA  
**CONSILIUL RAIONAL CRIULENI**

MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel. 024822058, fax. 024822233  
web: [www.criuleni.md](http://www.criuleni.md), e-mail: [consiliu@criuleni.md](mailto:consiliu@criuleni.md)



REPUBLIC OF MOLDOVA  
**CRIULENI DISTRICT COUNCIL**

108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph. 024822058, fax. 024822233  
web: [www.criuleni.md](http://www.criuleni.md), e-mail: [consiliu@criuleni.md](mailto:consiliu@criuleni.md)

---

**DECIZIE nr. 15.32**  
**din 24 noiembrie 2017**

**Cu privire la modificarea deciziei nr. 13.26 din 06.06.2017  
cu privire la reorganizarea prin absorbție a instituției publice**

Având în vedere necesitățile instituției, în conformitate cu Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Criuleni, aprobat prin decizia nr. 03.02 din 29.07.2015, art. 43 și art. 46 al Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Criuleni,

**DECIDE:**

1. La pct. 3 al deciziei nr. 13.26 din 06.06.2017 cu privire la reorganizarea prin absorbție a instituției publice sintagma „bunul proprietate publică (edificiul instituției)” se substitue cu sintagma „edificiul instituției, construcțiile auxiliare și bunurile materiale indicate în anexă”
2. Controlul executării prezentei decizii se pune în seama dnei Diana Rusu, secretarul Consiliului raional.

**Președintele ședinței**

**Secretarul Consiliului raional Criuleni**



**Virginia BÎZGU**

**Diana RUSU**

LISTA DE INVENTARIERE											Pagina					
Entitatea		Subdiviziunea Primaria Mascăuți			a imobilizărilor din _31. 08 _ 2017			Valoarea de bilanț (lei)			Diferențe (lei)		Mentijuni			
Nr. d/o	Denumirea imobilizărilor inventariate	Document primar privind imobilizările primite spre utilizare temporară		Numărul de inventar	Imobilizăriile efectiv (unități)	Imobilizările înregistrate în contabilitate (unități)	Diferența cantitativă	Valoarea de intrare (lei)	Valoarea de intrare (lei)	plusuri	valoarea de bilanț de intrare	valoarea de bilanț				
		denumirea documentului	nunăruș și seria	data			plusuri			valoarea de bilanț de intrare	valoarea de bilanț					
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Tirul Școlii Primare			03110001						10962,00	10962,00					
	<b>Total 311000</b>									<b>10962,00</b>	<b>10962,00</b>					
2	Gard din piatra din elemente de beton			03120001						6802,00	6802,00					
3	Gard de lemn pe fundament din piatra			03110002						7575,00	7575,00					
4	WC extern			03120003						8363,00	8363,00					
5	Beci			03120004						1500,00	1500,00					
6	Casuta p/u depozit			03120005						3000,00	3000,00					
7	Fintina			03120006						5965,00	5965,00					
8	Gard de piatra m105			03120007						5000,00	5000,00					
	<b>Total 312000</b>									<b>38205,00</b>	<b>38205,00</b>					
9	Pompa de apa K20/30			03140001						6900,00	6900,00					
10	Contor electric			03140026						5460,00	5460,00					
11	Cazan p/u cazangerie			03140027						2152,00	2152,00					
	<b>Total 314000</b>									<b>14512,00</b>	<b>14512,00</b>					
15	Butelie de gaz				1	1				50,00	50,00					
16	Cada de spalat				3	3				5280,00	5280,00					
17	Cada de spalat dubla					1	1			4000,00	4000,00					
18	Cazan electric(boiler)					1	1			1451,58	1451,58					
19	Cisterna 10 tone					1	1			2160,00	2160,00					
20	Cisterna 300 l					1	1			300,00	300,00					
21	Complect de gimnastică					4	4			4390,20	4390,20					
22	Complex sportiv					1	1			2000,00	2000,00					

23	Dulap de carti		15	15	2598,75	2598,75
24	Dulap pentru haine(garderop)		3	3	309,82	309,82
25	Dulapuri diferenite(copii)		3	3	525,00	525,00
26	Jaluzele		2	2	1680,00	1680,00
27	masa cu 1 tumba		3	3	589,28	589,28
28	Masa cu 2 tumbere		6	6	1130,48	1130,48
29	Masa demonstrativa		1	1	320,00	320,00
30	Mese scolare		76	76	8173,18	8173,18
31	Plita de gaz cu 4 ochiuri		1	1	3120,00	3120,00
32	Plita electrica AP2		1	1	1930,50	1930,50
33	Polite cu 2 fele		8	8	1700,00	1700,00
34	Scaune		12	12	512,92	512,92
35	Scaune de metal		6	6	924,90	924,90
36	Scaune pentru elevi		65	65	2039,20	2039,20
37	Tabla cu 1 tumba		4	4	572,50	572,50
38	Tabla scolara		7	7	1035,60	1035,60
39	Corp de iluminat		1	1	680,00	680,00
40	Corp ilum strada E27		1	1	1200,00	1200,00
41	Cosilca p/u iarba		1	1	1918,80	1918,80
<b>Total 316000</b>					<b>50592,71</b>	<b>50592,71</b>
42	Zarzari 16 buc				800,00	800,00
43	Visini 14 buc				700,00	700,00
44	Nuci 14 buc				13500,00	13500,00
45	Brazi17 buc				5100,00	5100,00
46	Artari 21 buc				6300,00	6300,00
47	Tei 11 buc				2200,00	2200,00
48	Plop				800,00	800,00
49	Dosar de inv.prim.				1973,95	1973,95
50	Proiectul cazan.sc.pr.				50560,00	50560,00
51	Material saditor artar 24 buc				650,88	650,88
<b>Total 318000</b>					<b>82584,83</b>	<b>82584,83</b>
52	Gazoduct spre scoala					
					362067,14	362067,14



REPUBLICA MOLDOVA  
**CONSILIUL RAIONAL CRIULENI**  
MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md



REPUBLIC OF MOLDOVA  
**CRIULENI DISTRICT COUNCIL**  
108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md

---

**DECIZIE nr. 15.33**  
**din 24 noiembrie 2017**

**Cu privire la numirea dnei Anii Vera pe perioadă  
determinată în funcția de șef, Direcția Finanțe**

În legătură cu atingerea vârstei necesare obținerii dreptului la pensie pentru limită de vîrstă, având în vedere necesitățile instituției, acordul dnei Anii Vera, în conformitate cu Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Criuleni, aprobat prin decizia nr. 03.02 din 29.07.2015, art. 27, 42 din Legea nr. 158 din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, art. 43 și art. 46 al Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Criuleni,

**DECIDE:**

1. Dna Anii Vera se numește în funcție de șef, Direcția Finanțe, pentru perioada 01.01.2018-01.07.2018.
2. DI Veaceslav Burlac, președintele raionului Criuleni, va asigura controlul executării deciziei.

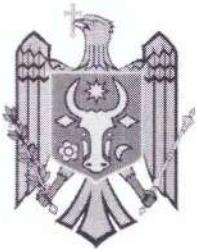
**Președintele ședinței**

**Secretarul Consiliului raional Criuleni**



**Virginia BÎZGU**

**Diana RUSU**



**REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL CRIULENI**

MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md



**REPUBLIC OF MOLDOVA  
CRIULENI DISTRICT COUNCIL**

108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md

**DECIZIE nr. 15.34  
din 24 noiembrie 2017**

**Cu privire la casarea bunurilor uzate din bilanțul  
Școlii Primare Criuleni**

În conformitate cu Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Criuleni, aprobat prin decizia nr. 03.02 din 29.07.2015, p. 8 al Hotărârii Guvernului nr. 500 din 12.05.1998 despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, Legii nr. 523 din 16.07.1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, art. 43 și art. 46 al Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Criuleni,

**DECIDE:**

1. Se autorizează casarea mijloacelor fixe conform tabelului:

	Denumirea mijloacelor fixe	Nr.de inventar	Cantitatea	Anul fabr.	Anul	Prețul, lei	Suma, lei	Uzura
1.	Boiler electric	31420061	1	2011	2011	1593.03	1593.03	
2.	Tabla de scris	31610178	11	1999	1999	158.02	1106.14	-----
3.	Cani de inox	31610010	12	2014	2014	12.00	144.00	-----
4.	Caldare plastic	31610204	4	2016	2016	35.00	140.00	-----
5.	Mese p/u copii	31610131	15	1999	1999	294.57	4418.55	-----
6.	Scaune p/u coii	31610160	30	1999	1999	52.31	1569.30	-----
7.	Ceainic inox	31610198	1	2014	2014	237.14	237.14	-----
8.	Dulap sectii	31610006	8	1999	1999	90.66	725.28	-----
9.	Scaunp/u profesor	31610158	12	1999	1999	52.31	627.72	-----
10.	Caldare fier	31610199	2	2015	2015	35.00	70.00	-----
11.	Ceainic	31610112	7	2011	2011	98.19	687.34	-----
12.	Caldare capac	31610119	3	2016	2016	29.00	87.00	-----
						Total	<b>11405.50</b>	1593.03

2. Responsabil de executarea deciziei se numește dna. Andreeva Galina, director, Școala Primară Criuleni.

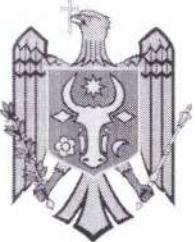
**Președintele ședinței**

**Secretarul Consiliului raional Criuleni**



**Virginia BÎZGU**

**Diana RUSU**



REPUBLICA MOLDOVA  
**CONSILIUL RAIONAL CRIULENI**  
MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md



REPUBLIC OF MOLDOVA  
**CRIULENI DISTRICT COUNCIL**  
108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md

---

**DECIZIE nr. 15.35**  
**din 24 noiembrie 2017**

**Cu privire la Regulamentul privind aprobarea numărului-limită al autoturismelor de serviciu, limitei de parcurs și numărul abonamentelor pentru telefoanele de serviciu, utilizate de către subdiviziunile Consiliului raional la îndeplinirea atribuțiilor de serviciu**

În scopul asigurării subdiviziunilor structurale ale Consiliului raional cu mijloacele necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, transport și legătură telefonică, pentru reglementarea utilizării serviciilor date și optimizării cheltuielilor bugetare prevăzute în aceste scopuri, în conformitate cu pct. 2<sup>1</sup> al Hotărârii Guvernului nr. 1362 din 22.12.2005 cu privire la aprobarea Normativelor vizând numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru colaboratorii autorităților administrației publice (cu excepția legăturii telefonice guvernamentale), pct. 2 al Hotărârii Guvernului nr. 1404 din 30.12.2005 cu privire la reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către autoritățile administrației publice, în conformitate cu Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Criuleni, aprobat prin decizia nr. 03.02 din 29.07.2015, art. 43 și art. 46 al Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Criuleni,

**DECIDE:**

1. Se aprobă Regulamentul privind aprobarea numărului-limită al autoturismelor de serviciu, limitei de parcurs și numărul abonamentelor pentru telefoanele de serviciu, utilizate de către subdiviziunile Consiliului raional la îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, în variantă nouă, conform anexei.
2. Se abrogă decizia nr. 05.10 din 10.12.2015 cu privire la Regulamentul privind aprobarea numărului-limită al autoturismelor de serviciu, limitei de parcurs și numărul abonamentelor pentru telefoanele de serviciu, utilizate de către subdiviziunile Consiliului raional la îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.
3. Decizia intră în vigoare la data de 01.01.2018.
4. Dl Vitalie Verebceanu, vicepreședintele raionului, va asigura controlul executării deciziei.

**Președintele ședinței**

**Secretarul Consiliului raional Criuleni**

**Virginia BÎZGU**

**Diana RUSU**

## **REGULAMENT**

privind aprobarea numărului-limită și limitei de parcurs al autoturismelor de serviciu, numărul abonamentelor pentru telefoane de serviciu, utilizate de către subdiviziunile Consiliului raional Criuleni la îndeplinirea atribuțiilor de serviciu

### **I. Dispoziții generale.**

1. Prezentul Regulament este elaborat în baza Hotărârii Guvernului nr. 1404 din 30.12.2005 privind reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către autoritățile administrației publice și Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală.
2. Scopul Regulamentului este de a asigura subdiviziunile structurale ale Consiliului raional Criuleni cu mijloacele necesare pentru îndeplinirea prerogativelor de serviciu și optimizării cheltuielilor bugetare prevăzute în aceste scopuri.
3. Persoanele cu funcții de demnitate publică, funcționarii publici de conducere și de execuție, alte categorii de angajați, vor fi asigurați cu transport în limita alocațiilor aprobate pentru întreținerea acestor servicii, prevăzute de prezentul Regulament.

### **II. Utilizarea autoturismelor de serviciu.**

#### **4. Personalul de deservire.**

Conducerea autoturismelor din dotare se va face de către conducătorii auto care au fost angajați în acest scop sau persoana cu funcție de conducere din cadrul subdiviziunii Consiliului raional Criuleni. Primirea-predarea autovehiculului în gestiune conducătorului auto se va face conform actului de predare-primire în strictă conformitate cu legislația Republicii Moldova. Conducătorii auto vor semna contracte de răspundere materială pentru bunurile aflate în gestiune.

#### **5. Organizarea deplasării cu autoturismele de serviciu.**

Este obligatorie menținerea autovehiculelor în stare tehnică și estetică corespunzătoare. Orice defecțiune la unul din sistemele esențiale care pune în pericol siguranța circulației se va aduce la cunoștința conducătorului subdiviziunii structurale pentru a fi întreprinsă măsurile necesare pentru remedierea defecțiunilor sesizate. Plecarea în deplasare se va face numai după constatarea îndeplinirii tuturor condițiilor privind starea tehnică, estetică, existența tuturor actelor necesare efectuării deplasării, existența dotărilor necesare la bordul autoturismului.

#### **6. Evidența primară în cadrul utilizării autoturismelor de serviciu.**

Documentul de bază privind evidența modului de utilizare a autovehiculelor de serviciu este foaia de parcurs. Fiecare cursă executată va fi confirmată prin semnătură de beneficiarul cursei, care prin aceasta își însușește corectitudinea datelor înscrise. Alimentarea autoturismelor cu carburanți se va face cu aprobare scrisă și vizată în cadrul foii de parcurs, aprobarea dată de către vicepreședintele raionului responsabil de domeniul. Fiecare cantitate alimentată va fi trecută la evidență și se va urmări cu strictețe încadrarea autoturismelor în limita de parcurs aprobată. Înlocuirea pieselor defecte sau uzate se va face în baza raportului sau procesului-verbal de constatare tehnică în care se vor menționa piesele defecte și/sau uzate precum și cauza defecțiunii (uzura, accident, defect de fabricație etc.), elaborat de către întreprinderile autorizate pentru testarea și/sau repararea autovehiculelor.

#### **7. Dosarul mijlocului de transport.**

Dosarul mijlocului auto servește ca document de evidență a folosirii, întreținerii, reparării și păstrării mijlocului de transport, de la introducerea în serviciu și până la scoaterea din evidență contabilă. Autovehiculele care, după folosire, și-au pierdut caracteristicile tehnice necesare funcționării în siguranță (uzate fizic și moral) pot fi scoase din funcțiune, cu respectarea dispozițiilor legale.

#### **8. Asigurarea numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului-limită anual pentru un autoturism.**

Consiliul raional Criuleni va satisface necesitățile personalului de conducere cu transport de serviciu, pentru îndeplinirea atribuțiilor funcționale ale acestora, în limitele alocațiilor aprobate pentru întreținerea lui. Pentru deplasarea peste hotarele republicii a persoanelor cu funcție de conducere din cadrul Consiliului raional Criuleni în interes de serviciu li se pot pune la dispoziție autoturismele de

serviciu din gestiunea proprie doar cu autorizarea scrisă a Președintelui raionului, cu prezentarea foii de deplasare de către solicanți, în care vor fi indicate punctele de destinație și durata deplasării.

9. Numărul-limită și limita de parcurs a autoturismelor de serviciu din subordinea Consiliului raional Criuleni se stabilesc în condițiile tabelului ce urmează:

Nr. d.o.	Subdiviziunea/persoana deservită	Marca și numărul de înmatriculare al autoturismului	Parcursul-limită anual, (mii km)
1.	Președintele raionului	Škoda Superb CR CR 007	65,0
2.	Vicepreședintele raionului (domeniul social)	Škoda Octavia RMA 288	45,0
3.	Vicepreședintele raionului (domeniul construcții, agricultură)	Škoda Octavia CR CR 001	55,0
4.	Aparatul Președintelui raionului	Škoda Octavia CR AU 242 VAZ 2107 CR AQ 601	21,0 21,0
5.	Direcția Educație	VAZ 2170 CR AQ 001	14,0
6.	Direcția Construcții, Gospodărie Comunală și Arhitectură	VAZ 2114 i CR AM 578	21,0
7.	Direcția Asistență Socială și Protecție a Familiei	VAZ 2107 CR CR 003	35,0
8.	Direcția Agricultură și Relații Funciare	VAZ 21213 CR CR 002	21,0
9.	Secția Cultură și Turism	VAZ 2107 CR AN 687	10,0

### **III. Normativele privind numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru colaboratorii din subordinea Consiliului raional.**

10. Prezentele Normative reglementează numărul abonamentelor de telefoane, faxuri, telefoane mobile pentru utilizare în exercițiul funcțiunii de către colaboratorii din subordinea Consiliului raional.

11. Se stabilesc următoarele normative de asigurare cu mijloace de legătură telefonică:

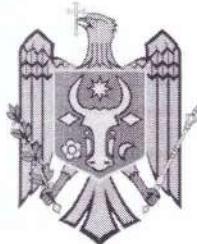
- Președintele raionului – un număr (linie), un număr telefon mobil;
- Anticamera – un număr (linie) extern telefon-fax;
- Vicepreședintii raionului – câte un număr (linie) extern telefon-fax;
- Secretarul Consiliului raional – un număr (linie) extern telefon-fax;
- funcționari publici de conducere – câte un număr (linie) extern telefon-fax;
- funcționari publici de execuție – un număr (linie) sau un număr (linie) telefon-fax pentru minimum 2 colaboratori;
- alt personal (instituțiile publice din subordinea Consiliului raional) – câte un număr (linie);
- personalul tehnic – un număr (linie).

12. Președintele raionului se împuțernicește cu dreptul de a stabili prin dispoziție limita cheltuielilor pentru convorbirile telefonice în scop de serviciu pentru personalul direcțiilor, secțiilor și serviciilor din subordinea Consiliului raional, ținând cont de complexitatea atribuțiilor de serviciu stabilite.

13. Se interzice efectuarea de către angajații structurilor din subordinea Consiliului raional a convorbirilor telefonice în scopuri personale. În cazul utilizării telefonului de serviciu în scopuri personale, supracheltuielile înregistrate urmează a fi suportate de către persoana care a utilizat neadecvat, contrar prevederilor prezentului regulament și dispoziției Președintelui raionului, telefonul de serviciu.

**Secretarul Consiliului raional**

**Diana RUSU**



REPUBLICA MOLDOVA  
**CONSILIUL RAIONAL CRIULENI**  
MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel. 024822058, fax. 024822233  
web: [www.criuleni.md](http://www.criuleni.md), e-mail: [consiliu@criuleni.md](mailto:consiliu@criuleni.md)



REPUBLIC OF MOLDOVA  
**CRIULENI DISTRICT COUNCIL**  
108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph. 024822058, fax. 024822233  
web: [www.criuleni.md](http://www.criuleni.md), e-mail: [consiliu@criuleni.md](mailto:consiliu@criuleni.md)

---

**DECIZIE nr. 15.36**  
**din 24 noiembrie 2017**

**Cu privire la aprobarea Regulamentului privind acordarea titlului  
„Omul Anului” și a titlului „Cetățean de Onoare al raionului Criuleni”**

În conformitate cu Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Criuleni, aprobat prin decizia nr. 03.02 din 29.07.2015, art. 43 și art. 46 al Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Criuleni,

**DECIDE:**

1. Se aprobă Regulamentul privind acordarea titlului „Omul Anului” și a titlului „Cetățean de Onoare al raionului Criuleni”, precum și componența comisiei pentru acordarea acestor titluri, conform anexelor nr. 1 și nr. 2.
2. Controlul executării deciziei va fi asigurat de către Președintele raionului.

**Președintele ședinței**

**Virginia BÎZGU**

**Secretarul Consiliului raional Criuleni**

**Diana RUSU**



**REGULAMENTUL  
pentru acordarea titlului „Omul Anului” și a titlului „Cetățean de  
Onoare al raionului Criuleni”**

Titlul ” Omul Anului” este o distincție acordată anual anumitor persoane pe bază de merit pentru activitate prodigioasă, merite deosebite și aport personal în dezvoltarea raionului.

Titlul „Cetățean de onoare al raionului Criuleni” reprezintă cea mai înaltă distincție civică acordată de Consiliul raional Criuleni.

**Capitolul I. Generalități**

**Art. 1.** Titlurile se acordă după caz, din inițiativa:

- a) Președintelui raionului;
- b) Consilierilor raionali.

**Art. 2.** Acordarea titlurilor nu este condiționată de:

- a) cetațenie;
- b) naționalitate;
- c) vârstă;
- d) domiciliu;
- e) sex;
- f) religie;
- g) apartenență politică.

**Art. 3.** Titlurile se acordă în timpul vieții celui în cauză, precum și post-mortem.

**Art. 4.** Titlurile au următoarele caracteristici:

- a) sunt personale;
- b) sunt netransmisibile;
- c) sunt un drept al titularului;
- d) au valabilitate nedeterminată.

**Capitolul II. Categorii de personalități îndreptățite la primirea titlurilor**

**Art. 5.** Sunt îndreptățite să fie propuse pentru acordarea titlurilor, categoriile de personalități care se regăsesc în una din următoarele situații:

- a) personalități cu recunoaștere națională sau universală care și-au adus contribuții la dezvoltarea raionului Criuleni și a imaginii acestuia;
- b) personalități care, prin realizările lor deosebite, au făcut cunoscut numele raionului în țară și străinătate;
- c) persoane care, prin acțiunile lor, au preîntâmpinat producerea de evenimente deosebit de grave;
- d) persoane care, prin acțiunile lor dezinteresate (donații, acțiuni umanitare etc.), au produs o îmbunătățire simțitoare a condițiilor de viață a locuitorilor raionului;

**Capitolul III. Incompatibilități**

**Art. 6.** Nu pot primi titlurile persoanele care au fost condamnate prin hotărâre judecătorească definitivă, pentru infracțiuni contra statului, crime împotriva umanității.

**Capitolul IV. Procedura acordării, înmânării și înregistrării titlurilor.**

**Art. 7.** Procedura dezbaterei candidaturilor.

(1) Documentele cu propunerile pentru acordarea titlurilor se depun la Consiliul raional Criuleni, pentru Comisia de acordare a titlului „Omul anului” și a titlului „Cetățean de onoare a raionului Criuleni”, de către inițiator.

(2) Documentele vor cuprinde următoarele înscrișuri:

- a) Actul de identitate (xerocopie vizată în conformitate cu originalul);
- b) Curriculum vitae în original;

c) Recomandări de la persoane juridice și fizice din domeniul de activitate al candidatului pentru titluri;

d) Expunerea de motive a inițiatorului, în original;

(3). Comisia de acordare a titlului „Omul anului” și a titlului „Cetăean de onoare a raionului Criuleni”, întocmește raportul și proiectul de dispoziție, înaintându-le Președintelui raionului, pentru a fi aprobate.

(4). Președintele raionului prin act normative intern, anual va aproba acordarea titlurilor de onoare.

(5). Decernarea titlului se face de către președintele/vicepreședintele raionului ori alt reprezentant al Consiliului raional Criuleni.

**Art. 8.** Descrierea distincțiilor:

(1). Distincțiile reprezintă o diplomă sub formă de mapă cu dimensiunile 21 cm x 30 cm. Pe partea din față sunt amplasate stema raionului și inscripția, după caz: „Omul Anului” sau „Cetăean de Onoare”.

(2). În interior pe una din părți se fac înscrierile ce cuprind, numele deplin și meritele pentru care a fost conferită distincția, data conferirii, semnătura Președintelui raionului și stampila. Pe cealaltă parte – harta raionului și imaginile obiectivelor emblematic ale raionului.

### **Capitolul V. Drepturi dobândite de deținătorii titlurilor**

**Art. 9.** Detinatorii titlurilor dobândesc următoarele drepturi specifice:

a) dreptul de a lua cuvântul la ședințele Consiliului raional, la dezbaterea materialelor care privesc raionul;

b) dreptul de a participa la toate manifestările desfășurate sub patronajul Consiliului raional Criuleni, sau în care este coorganizator;

c) dreptul de a participa gratuit la toate manifestările cultural-sportive organizate de instituțiile aflate în subordinea Consiliului raional Criuleni.

### **Capitolul VI. Îndatoriri ale titularilor**

**Art. 10.** Titularii au datoria de a promova imaginea raionului Criuleni.

### **Capitolul VII. Dispozitii finale**

**Art.11.** Acordarea titlului „Cetăean de onoare a raionului Criuleni” este însoțită de acordarea unei alocații unice în mărime de 5000 lei, conform aprobării bugetare, începând cu anul 2018.

*Anexa nr. 2  
la decizia Consiliului raional Criuleni  
nr. 15.36 din 24.11.2017*

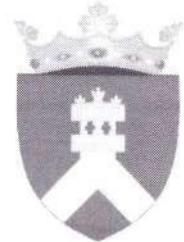
### **Componența Comisiei de acordare a titlului „Omul anului” și a titlului „Cetăean de onoare a raionului Criuleni”**

1. Președintele raionului;
2. Vicepreședintii raionului;
3. Secretarul Consiliului raional;
4. Șefii direcțiilor și secțiilor din subordinea Consiliului raional;
5. Specialistul principal din Aparatul Președintelui raionului responsabil de domeniul administrație publică;
6. Președinții fracțiunilor și comisiilor de specialitate ale Consiliului raional.



REPUBLICA MOLDOVA  
**CONCILIUL RAIONAL CRIULENI**

MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md



REPUBLIC OF MOLDOVA  
**CRIULENI DISTRICT COUNCIL**

108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md

---

**DECIZIE nr. 15.37**  
**din 24 noiembrie 2017**

**Cu privire la aprobarea mijloacelor financiare  
pentru lucrările de întreținere de iarnă pentru anul 2018**

În scopul utilizării eficiente a surselor financiare destinate reparației și întreținerii drumurilor publice locale de interes raional pe parcursul anului 2018 și intru asigurarea unui control strict asupra acestor acțiuni, în conformitate cu Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Criuleni, aprobat prin decizia nr. 03.02 din 29.07.2015, Legea nr. 780 din 27.12.2001 privind actele legislative, art. 43 și art. 46 al Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Criuleni,

**DECIDE:**

1. Se aprobă suma de 500,0 mii lei pentru petrecerea lucrărilor de întreținere de iarnă (împrăștiearea materialului antiderapant, curățirea părții carosabile) a drumurilor publice locale de interes raional din raionul Criuleni (65,0 km) pentru lunile ianuarie, februarie, noiembrie și decembrie a anului 2018 din soldul disponibil al Consiliului raional pentru anul 2017.
2. Direcția Construcții, Gospodărie Comunală și Arhitectură (dl Lungu Ivan) va organiza un control riguros asupra valorificării surselor alocate și asigurării calității înalte a lucrărilor îndeplinite.
3. Controlul îndeplinirii deciziei se atribuie dlui Verebceanu Vitalie, vicepreședinte al raionului.

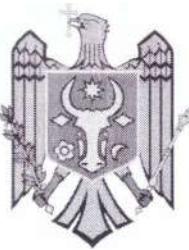
**Președintele ședinței**

**Secretarul Consiliului raional Criuleni**



**Virginia BÎZGU**

**Diana RUSU**



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSIGLIUL RAIONAL CRIULENI

MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md



REPUBLIC OF MOLDOVA  
CRIULENI DISTRICT COUNCIL

108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph. 024822058, fax. 024822233  
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md

**DECIZIE nr. 15.38  
din 24 noiembrie 2017**

**Cu privire la corelarea bugetului raional pentru anul 2017  
cu prevederile Legii bugetului de stat pentru anul 2017**

În conformitate cu Regulamentul privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Criuleni, aprobat prin decizia nr. 03.02 din 29.07.2015, art. 23 al Legii privind finanțele publice locale nr. 397 din 16.10.2003, Legea nr. 230 din 10.11.2017 cu privire la modificarea și completarea Legii bugetului de stat pe anul 2017 nr. 279 din 16.12.2017, art. 43 și art. 46 al Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Criuleni,

**DECIDE:**

1. Se corelează volumul bugetului raional aprobat pentru anul 2017 conform prevederilor Legii bugetului de stat pe anul 2017 nr. 279 din 16.12.2016 ca urmare a majorării veniturilor și cheltuielilor cu 2898,3 mii lei în rezultatul incluzării în sinteza indicatorilor generali și a surselor de finanțare ale bugetului raional, a mijloacelor financiare preconizate a fi transferate de la bugetul de stat pe parcursul anului curent destinate finanțării cheltuielilor curente și capitale, după cum urmează:
  - 1.1. Venituri: capitolul „Transferuri primite de la bugetul de stat” inclusiv :
    - a) 2879,4 mii lei - transferuri cu destinație specială;
    - b) 18,9 mii lei - alte transferuri curente cu destinație generală.
  - 1.2. Cheltuieli:
    - 1.2.1. prin majorare cu 3030,0 mii lei la grupele principale de cheltuieli:
      - a) „Învățământ” - 2943,7 mii lei, inclusiv investiții capitale 700,0 mii lei;
      - b) „Cultură, sport, tineret” - 67,4 mii lei;
      - c) “Servicii de stat cu destinație generală” - 18,9 mii lei;
    - 1.2.2. prin diminuarea cheltuielilor la grupa „Protecția socială” cu 131,7 mii lei.
  2. Se aprobă:
    - 2.1. Sinteză indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului raional, corelat pentru anul 2017, conform anexei nr. 1.
    - 2.2. Sinteză resurselor și cheltuielilor corelate ale bugetului raional conform clasificării bugetare, conform anexei nr. 2.
    - 2.3. Volumul bugetelor instituțiilor de învățământ primar și secundar general corelat pe anul 2017, conform anexei nr. 3.
    - 2.4. Cuantumul mijloacelor financiare a componentei raionale din transferurile categoriale corelat pe anul 2017 în sumă de 2945,2 mii lei.
  3. Prezenta decizie intră în vigoare la data adoptării.

**Președintele ședinței**

**Secretarul Consiliului raional Criuleni**



**Virginia BÎZGU**

**Diana RUSU**

**Indicatorii generali și sursele de finanțare  
a bugetului raional Criuleni corelat pe anul 2017**

(mii lei)

Nr. d/o	Denumirea indicatoilor	Codul economic/ grupa principală	Volumul bugetului corelat la 06.05.2017	Ajustări (+;-)	Volumul bugetului corelat
1	2	3	4	5	6
	<b>Venituri-total general</b>		<b>142222,3</b>	<b>2898,3</b>	<b>145120,6</b>
I	<b>Venituri proprii total: înclusiv:</b>		<b>11689,5</b>		<b>11689,5</b>
1.1	Taxa pentru apă	114611	10600,0		10600,0
1.2	Taxa pentru extragerea mineralelor utile	114612	860,0		860,0
1.3	Taxa pentru lemnul eliberat pe picior	114613	4,1		4,1
1.4	Plata pentru certificate de urbanism și autorizațiile de construire sau desființare în bugetul local de nivelul II	142214	58,4		58,4
1.5	Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul local de nivelul II	143120	12,0		12,0
1.6	Amenzi aplicate de secțiile de supraveghere și control ale traficului rutier	143220	155,0		155,0
2	<b>Defalcări de la veniturile de stat total: înclusiv:</b>		<b>6161,1</b>		<b>6161,1</b>
2.1	Impozit pe venitul reținut din salariu	111110	5796,4		5796,4
2.2	Impozit pe venitul persoanelor fizice aferent declarațiilor depuse	111121	364,7		364,7
3	<b>Resurse colectate total: înclusiv:</b>		<b>1351,6</b>		<b>1351,6</b>
3.1	Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	1301,6		1301,6
3.2	Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	50,0		50,0
4	<b>Transferurile de la bugetul de stat, total: înclusiv:</b>		<b>123020,1</b>	<b>2898,3</b>	<b>125918,4</b>
4.1	Transferuri curente cu destinație generală către bugetele UAT de nivelul II	191131	19305,2		19305,2
4.2	Transferuri curente primite cu destinație specială	191111- 191113	95506,1	2179,4	97685,5
4.3	Transferuri capitale primite cu destinație specială	191120		700,0	700,0
4.4	Alte transferuri curente cu destinație generală	191139	429,0	18,9	447,9
4.5	Transferuri din Fondul republican de susținere socială a populației către fondurile locale de susținere socială a populației	191310	1934,0		1934,0
4.6	Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru infrastructura drumurilor.	191116	5845,8		5845,8
II	<b>Cheltuieli - total</b>		<b>142222,3</b>	<b>2898,3</b>	<b>145120,6</b>
1	Serviciile de Stat cu destinație generală	1	9884,0	18,9	9902,9
2	Apărare națională	2	122,4		122,4
4	Servicii în domeniul economiei	4	7566,7		7566,7
6	Gospodăria comunală	6	5721,8		5721,8
7	Ocrotirea sănătății	7	2550,0		2550,0
8	Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	8	6346,8	67,4	6414,2
9	Învățământ	9	93975,4	2943,7	96919,1
10	Protectie socială	10	16055,2	-131,7	15923,5

**Sef, Direcția Finanțe**

**Vera ANII**

**Resursele și cheltuielile bugetului raional corelat pentru întreținerea secțiilor,  
 direcțiilor și instituțiilor publice din subordinea Consiliului raional Criuleni pe anul 2017  
 (mii lei)**

Denumirea indicatorului	Grupa nrincială	Subprogramul (P1/P2)	Funcția (F1/F3)	AActivitatea (P3)	Volumul bugetului corelat la 06.05.2017	Ajustări Legea nr. 230 din 10.11.17 (+;-)	Volumul bugetului corelat
<b>Cheltuieli recurente, în total</b>					<b>142222,3</b>	<b>2898,3</b>	<b>145120,6</b>
<b>Cheltuieli de personal, în total</b>							
<b>Investiții capitale, în total</b>					<b>5721,8</b>	<b>700,0</b>	<b>6421,8</b>
<b>Resurse, total</b>					<b>142222,3</b>	<b>2898,3</b>	<b>145120,6</b>
Resurse generale	<b>1</b>				138936,7	2898,3	141835,0
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	<b>2</b>				1301,6		1301,6
Resurse fonduri speciale	<b>3</b>				1984,0		1984,0
<b>Servicii de stat cu destinație generală :</b>	<b>01</b>						
Resurse, total					<b>9884,0</b>	<b>18,9</b>	<b>9902,9</b>
Resurse generale	<b>1</b>				9676,5	18,9	9695,4
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	<b>2</b>				207,5		207,5
<b>Cheltuieli, total</b>					<b>9884,0</b>	<b>18,9</b>	<b>9902,9</b>
Aparatul președintelui raionului	<b>01</b>	0301	0111	00005	5028,7	18,9	5047,6
Fondul de rezervă a bugetului raional	<b>01</b>	0802	0169	00020	950,0		950,0
Dobândă pentru împrumutul acordat (Casa socială)	<b>01</b>	1703	0171	00057	342,7		342,7
Împrumutul (Casa socială)					<b>2303,1</b>		<b>2303,1</b>
Direcția Finanțe	<b>01</b>	0501	0112	00005	1259,5		1259,5
<b>Apărarea națională</b>	<b>02</b>						
Resurse, total					<b>122,4</b>		<b>122,4</b>
Resurse generale	<b>1</b>				122,4		122,4
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	<b>2</b>						
<b>Cheltuieli, total</b>					<b>122,4</b>		<b>122,4</b>
Secția administrativ militară	<b>02</b>	3104	0259	00074	122,4		122,4
<b>Servicii în domeniul economiei</b>	<b>04</b>						
Resurse, total					<b>7566,7</b>		<b>7566,7</b>
Resurse generale	<b>1</b>				7563,7		7563,7
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	<b>2</b>				3,0		3,0
<b>Cheltuieli, total</b>					<b>7566,7</b>		<b>7566,7</b>
Direcția agricultură, economie, investiții, relații externe și servicii funciare	<b>04</b>	5101	0429	00005	1119,6		1119,6
Direcția construcții, gospodărie comunală și arhitectură	<b>04</b>	6101	0443	00005	601,3		601,3
Întreținerea și repararea drumurilor locale	<b>04</b>	6402	0451	00154	5845,8		5845,8
<b>Gospodăria comunală:</b>	<b>06</b>						
Resurse, total					<b>5721,8</b>		<b>5721,8</b>
Resurse generale	<b>1</b>				5721,8		5721,8
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	<b>2</b>						
<b>Cheltuieli, total</b>					<b>5721,8</b>		<b>5721,8</b>
Stația de epurare a apelor reziduale Onițcani.	<b>06</b>	7503	0630	00319	5721,8		5721,8
<b>Ocrotirea sănătății</b>	<b>07</b>						
Resurse, total					<b>2550,0</b>		<b>2550,0</b>
Resurse generale	<b>1</b>				2550,0		2550,0
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	<b>2</b>						
<b>Cheltuieli, total</b>					<b>2550,0</b>		<b>2550,0</b>
Programe naționale și speciale în domeniul ocrotirii sănătății	<b>07</b>	8018	0740	00180	150,0		150,0
Dezvoltarea și modernizarea instituțiilor în domeniul ocrotirii sănătății	<b>08</b>				2400,0		2400,0
<b>Cultura, arta, sport și activități pentru tineret</b>	<b>08</b>						
Resurse, total					<b>6346,8</b>	<b>67,4</b>	<b>6414,2</b>
Resurse generale	<b>1</b>				6294,8	67,4	6362,2
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	<b>2</b>				52,0		52,0
<b>Cheltuieli, total</b>					<b>6346,8</b>	<b>67,4</b>	<b>6414,2</b>

Centru de cultură G. Sirbu	<b>08</b>	8502	0820	00234	1258,8		1258,8
Măsuri sportive	<b>08</b>			00230	107,1		107,1
Stadionul raional	<b>08</b>	8602	0812		1053,7		1053,7
Scoala sportivă Criuleni	<b>08</b>			00238	2278,0	67,4	2345,4
Măsuri pentru tineret	<b>08</b>	8603	0813	00239	197,4		197,4
Centru de tineret UNIT	<b>08</b>				860,5		860,5
Aparatul administrativ a secției cultură	<b>08</b>	8502	0861	00005	591,3		591,3
<b>Învățământul</b>	<b>09</b>						
Resurse, total					<b>93975,4</b>	<b>2943,7</b>	<b>96919,1</b>
Resurse generale	<b>1</b>				93086,3	2943,7	96030,0
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	<b>2</b>				889,1		889,1
<b>Cheltuieli, total</b>					<b>93975,4</b>	<b>2243,7</b>	<b>96919,1</b>
Aparatul administrativ al Direcției Educație	<b>09</b>	8801	0989	00005	1274,7		1274,7
Instituțile de invățământ preșcolare	<b>09</b>	8802	0911	00199	109,4		109,4
Instituțile de invățământ primar	<b>09</b>	8803	0912	00200	7882,6	188,1	8070,7
Instituțile de invățământ gimnazial	<b>09</b>	8804	0921	00201	39822,3	1034,2	40856,5
Instituțile de invățământ liceal	<b>09</b>	8806	0922	00203	35662,8	1637,0	37299,8
Fondul de educație incluzivă (dotarea centrelor)	<b>09</b>	8806	0922	00392	192,5		192,5
Componenta raională	<b>09</b>	8806	0922	00391	2803,9	141,3	2945,2
Inserția profesională	<b>09</b>	8806	0922	00214	338,7	-90,8	247,9
Transportarea elevilor	<b>09</b>	8806	0922	00389	567,2		567,2
Cheltuieli pentru desfășurarea examenelor de absolvire	<b>09</b>	8815	0960	00215	130,8		130,8
Cheltuieli pentru olimpiade raionale	<b>09</b>			00380	135,8		135,8
Odihnă de vară a elevilor	<b>09</b>	8814	0950	00211	2010,0		2010,0
Centru de creație și agrement	<b>09</b>			00209	1109,1	33,9	1143,0
Secția management de curriculum și formare profesională	<b>09</b>	8813	0960	00210	1043,7		1043,7
Serviciul psihopedagogic și asistență educațională	<b>09</b>			00390	891,9		891,9
<b>Asigurarea și asistența socială</b>	<b>10</b>						
Resurse, total					<b>16055,2</b>	<b>-131,7</b>	<b>15923,5</b>
Resurse generale	<b>1</b>				13921,2	-131,7	13789,5
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	<b>2</b>				2134,0		2134,0
<b>Cheltuieli, total</b>					<b>16055,2</b>	<b>-131,7</b>	<b>15923,5</b>
Direcția asistență socială și protecția familiei	<b>10</b>	9001	1091	00245	834,2		834,2
Case de copii de tip familial	<b>10</b>	9006	1040	00327	490,0		490,0
Tutela și curatela	<b>10</b>	9006	1040	00275	1603,2	-217,0	1386,2
Servicii de asistență parentală profesionistă	<b>10</b>	9006	1040	00284	1292,3		1292,3
Servicii de îngrijire socială la domiciliu	<b>10</b>			00268	1992,7		1992,7
Servicii de asistență socială comunitară	<b>10</b>	9010	1012	00326	1956,2		1956,2
Centru de zi și plasament temporar pentru persoanele în etate și cu dizabilități "Alexandra Grăjdian"	<b>10</b>			00347	1259,0		1259,0
Serviciul de asistență personală	<b>10</b>	9010	1012	00246	2746,2		2746,2
Serviciul de protezare și ortopedie	<b>10</b>			00301	48,7		48,7
Compensații nominative beneficiarilor de înlesniri la transportul public	<b>10</b>	9010	1012	00302	1348,5	-86,7	1261,8
Serviciul social "Echipa mobilă"	<b>10</b>	9010	1012	00287	99,8		99,8
Fondul de susținere socială a populației	<b>10</b>	9012	1070	00250	1984,0		1984,0
Susținerea tinerilor specialiști din instituțiile de invățământ preuniversitar	<b>10</b>	9019	1099	00214	400,4	172,0	572,4

Şef, Direcția Finanțe

Vera ANII

**Volumul bugetelor instituțiilor de învățământ primar și secundar general corelat pe anul 2017**

(mii lei)

Nr. d/o	Denumirea entității	Bugetul instituțiilor modificat la situația din 06.05.2017	Ajustări (+)	Bugetul corelat	Dejunuri calde	Cheltuieli pentru intreprînerea gr. prezătoare	Resurse colectate	Investiții capitale	Total volumul cheltuieli
1	ȘP Dubăsarii Vechi	2571,7	71,1	2642,8	400,1				3042,9
2	ȘP Criuleni	2630,3	71,8	2702,1	402,8				3104,9
	<b>Total școli primare</b>	<b>5202,0</b>	<b>142,9</b>	<b>5344,9</b>	<b>802,9</b>				<b>6147,8</b>
1	Gim. Coșernița	1011,0	27,7	1038,7	45,4		2,5		1086,6
2	Gim. Stețcani	1285,5	35,5	1321,0	69,4				1390,4
3	Gim. Pașcani	1182,3	32,0	1214,3	58,7				1273,0
4	Gim. Ohrincea	1008,7	27,7	1036,4	30,7	109,4			1176,5
5	Gim. Rîșcova	1403,1	38,8	1441,9	54,7				1496,6
6	Gim. Bălăbănești	1875,9	50,9	1926,8	86,7				2013,5
7	Gim. Băltăta	1816,3	50,1	1866,4	86,7				1953,1
8	Gim. Corjova	2217,4	60,4	2277,8	137,4				2415,2
9	Gim Dolinnoe	868,4	24,5	892,9	37,3		48,0		978,2
10	Gim Drăsliceni	1887,4	52,2	1939,6	117,4				2057,0
11	Gim. Ratuș	1847,3	50,6	1897,9	108,0				2005,9
12	Gim. Hîrtopul Mare	1866,6	50,6	1917,2	92,0				2009,2
13	Gim. Hrușova	1714,9	47,3	1762,2	82,7				1844,9
14	Gim. Ișnovet	1853,2	50,6	1903,8	101,4				2005,2
15	Gim. Izbiște	2924,1	80,4	3004,5	185,4				3189,9
16	Gim Miclești	1362,0	37,2	1399,2	65,3				1464,5
17	Gim. Răculești	1808,0	49,9	1857,9	105,4		10,0		1973,3
18	Gim. Slobozia-Dușca	2255,1	62,2	2317,3	161,4		40,0		2518,7
19	Gim. Zaicana	1605,9	43,9	1649,8	97,4		46,7		1793,9
20	Gim. Jevreni	1481,0	40,8	1521,8	68,0				1589,8
21	Gim. Onițcani	2006,7	54,8	2061,5	129,4		27,0		2217,9
22	Gim. Mașcăuți	4074,1	111,3	4185,4	220,1		30,0		4435,5
	<b>Total gimnazii</b>	<b>39354,9</b>	<b>1079,4</b>	<b>40434,3</b>	<b>2140,9</b>	<b>109,4</b>	<b>204,2</b>		<b>42888,8</b>
1	LT Mălăiești	3168,1	86,8	3254,9	149,4				3404,3
2	LT Boșcana	3580,2	98,2	3678,4	206,7				3885,1
3	LT Cimișeni	2844,4	77,8	2922,2	174,7		46,7		3143,6
4	LT Cruglic	3359,9	92,2	3452,1	146,7		30,0		3628,8
5	LT Dubăsarii Vechi	5380,0	148,4	5528,4			205,2	700,0	6433,6
6	LT Hîrtopul Mic	2049,8	55,8	2105,6	102,7		12,0		2220,3
7	LT Măgdăcești	8189,9	226,1	8416,0	469,5		34,0		8919,5
8	LT Criuleni	5507,9	151,7	5659,6			5,0		5664,6
	<b>Total liceie</b>	<b>34080,2</b>	<b>937,0</b>	<b>35017,2</b>	<b>1249,7</b>		<b>332,9</b>	<b>700,0</b>	<b>37299,8</b>
	<b>Total cheltuieli</b>	<b>78 637,1</b>	<b>2 159,3</b>	<b>80 796,4</b>	<b>4193,5</b>	<b>109,4</b>	<b>537,1</b>	<b>700,0</b>	<b>86336,4</b>

Sef, Direcția Finanțe

Vera ANII