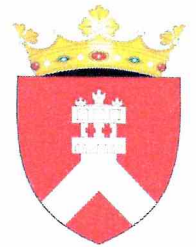


4
REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CRIULENI
PREȘEDINTELE RAIONULUI CRIULENI
MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel. 024822058, fax. 024822233
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md



REPUBLIC OF MOLDOVA
CRIULENI DISTRICT COUNCIL
CRIULENI DISTRICT PRESIDENT
108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph. 024822058, fax. 024822233
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md

Nr. 66-P

” 28 ” aprilie 2022

DISPOZIȚIE

Cu privire la stabilirea suplimentelor de plată pentru exercitarea atribuțiilor funcțiilor vacante în luna aprilie 2022

Având în vedere vacanța unor funcții și exercitarea atribuțiilor acestor funcții de către alți funcționari/angajați, în conformitate cu art. 24 alin. (1) al Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, art. 53 și art. 54 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală,

DISPUN:

1. Se stabilește supliment de plată pentru activitate suplimentară în luna aprilie 2022, după cum urmează:

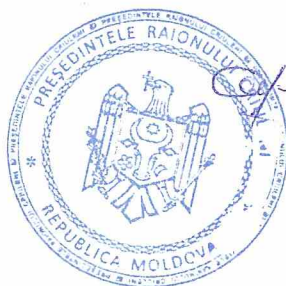
Nr. d/o	Numele, prenumele	Funcția deținută	Funcția vacantă	Cuantumul suplimentului în %	Clasa de salarizare și coeficientului de salarizare a funcției vacante
1.		Contabilă-șefă, Serviciul administrativ-financiar	Specialistă superioară, Serviciul administrativ-financiar	50	52 2,90
2.		Specialistă principală, Serviciul administrativ-financiar	Specialistă superioară, Serviciul administrativ-financiar		52 2,90
3.		Șefă, Secția economie, investiții și relații externe	Specialistă superioară, Secția economie, investiții și relații externe		52 2,90
4.		Șef, Secția asistență juridică și relații cu publicul	Specialist principal, Secția asistență juridică și relații cu publicul		58 3,29
5.		Specialistă, Secția asistență juridică și relații cu publicul	Specialistă principală, Secția asistență juridică și relații cu publicul		58 3,29
6.		Specialistă principală, Serviciul resurse umane	Specialistă principală, Secția asistență juridică și relații cu publicul		58 3,29
7.		Șef, Direcția agricultură și servicii funciare	Specialist principal, Direcția agricultură și servicii funciare		58 3,29
8.		Șef, Serviciu relații funciare și cadastru	Specialist superior, Serviciul relații funciare și cadastru		52 2,90

9.	Şef, Direcția construcții, gospodărie comunală și arhitectură	Specialist, Direcția construcții, gospodărie comunală și arhitectură	50 2,79
10.	Specialist principal, Direcția construcții, gospodărie comunală și arhitectură	Specialist superior, Direcția construcții, gospodărie comunală și arhitectură	52 2,90
11.	Arhitect-șef, Direcția construcții, gospodărie comunală și arhitectură	Specialist superior, Direcția construcții, gospodărie comunală și arhitectură	52 2,90
12.	Specialistă superioară, Direcția construcții, gospodărie comunală și arhitectură	Specialist superior, Direcția construcții, gospodărie comunală și arhitectură	52 2,90
13.	Şef gospodărie, Serviciul de deservire a clădirilor	Lăcătuș, Serviciul de deservire a clădirii	17 1,40
14.	Tâmplar, Serviciul de deservire a clădirii	Muncitor calificat (grădinar), Serviciul de deservire a clădirii	10 1,21
15.	Şofer, Aparatul Președintelui raionului	Şofer, Aparatul Președintelui raionului	30 1,83
16.	Şofer, Aparatul Președintelui raionului	Şofer, Aparatul Președintelui raionului	30 1,83

2. Serviciul administrativ-financiar, Aparatul Președintelui raionului, va efectua achitarea plăților conform legislației în vigoare.

3. Dispoziția intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni (sediul Central) potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

Președintele raionului Criuleni



Pavel SPÎNU