

DECIZIE nr. _____
din _____ 2022

Cu privire la autorizarea casării bunurilor materiale ale Gimnaziului Hrușova.

Având în vedere demersul Gimnaziului Hrușova nr. 79 din 07.02.2022, în temeiul Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Criuleni, aprobat prin decizia nr. 3.1/2019, Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 500/1998, Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, art. 43 și art. 46 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul raional Criuleni,

DECIDE:

1. Se autorizează casarea mijloacelor fixe ale Gimnaziul Hrușova, după cum urmează:

<i>Nr.</i>	<i>Denumirea bunului</i>	<i>Nr. de inventar</i>	<i>Anul de producție</i>	<i>Cantitatea</i>	<i>Valoarea inițială</i>	<i>Uzura, lei</i>
1	Mese de tâmplărie	31630006	1990	5	1584,00	1584,00
2	Dulap de tâmplărie	31630087	1990	4	830,00	830,00
3	Dulap de cancelarie	31630086	1990	11	1653,47	1653,47
4	Dulap medical	31630088	1990	1	55,00	55,00
5	Dulap pentru cărți	31630090	2000	3	19446,72	19446,72
6	Etajera pentru jurnale veche	31630091	1990	1	40,00	40,00
7	Masa cu 1 tumba	31630101	1990	9	1102,50	1102,50
8	Masa cu 1 tumba	31630102	2011	1	640,00	640,00
9	Masa directorului	31630104	1990	1	127,50	127,50
10	Masa pentru jurnale	31630105	1990	1	56,84	56,84
11	Scaun ISO	31630129	1990	1	200,00	200,00
12	Scaun 2011	31630128	2011	1	250,00	250,00
13	Scaun negre fixe	31630130	2000	5	977,40	977,40
14	Scaun pentru profesori	31630132	2000	2	400,00	400,00
15	Scaun pentru elevi	31630134	1990	57	1292,00	1292,00
16	Semidulap	31630135	1990	3	105,00	105,00
17	Semidulap cu secții	31630136	1990	42	2326,50	2326,50
18	Tabla	339	1990	6	2327,47	fără uzura
	TOTAL			154	33414,40	31086,93

2. Se împuternicește Președintele raionului Criuleni să semneze Registrul actelor mijloacelor fixe supuse casării.

4. Responsabil de executarea deciziei se numește dl Gheciu Victor, director al IP., Gimnaziul Hrușova”.

5. Decizia intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată la Judecătoria Criuleni (sediul Central) potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

Președintele ședinței
Secretară a consiliului raional

Diana RUSU

Elaborat: Gheciu Victor, director I.P. „ Gimnaziul Hrușova”;

Coordonat: Pavel Spînu, președintele raionului;

Avizat: Diana Rusu, secretară a Consiliului raional;

Secția asistență juridică și relații cu publicul

NOTĂ INFORMATIVĂ

La proiectul de decizie "Cu privire la autorizarea casării bunurilor materiale din bilanțul I.P. Gimnaziul Hrușova"

- 1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului**
I.P. Gimnaziul Hrușova
- 2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite**
Proiectul deciziei cu privire la autorizarea casării bunurilor materiale din bilanțul I.P. Gimnaziul Hrușova a fost elaborat în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 500/1998 despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe. Necesitatea elaborării proiectului de decizie este casarea bunurilor uzate și inutile pentru exploatare.
- 3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi**
Principala prevedere a proiectului de decizie constă în reglementarea procedurii de casare a bunurilor uzate raportate la mijloace fixe, proiectul de decizie și raportul de expertiză conține informații despre bunurile supuse casării.
- 4. Fundamentarea economico-financiară**
Aprobarea proiectului de decizie nu necesită surse financiare suplimentare. Astfel, se constată că implementarea proiectului va realiza finalitatea prevăzută.
- 5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare**
Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative
- 6. Avizarea și consultarea publică a proiectului**
În baza celor expuse și în conformitate cu art. 32 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul de decizie se prezintă comisiilor de specialitate pentru avizare pentru a se propune Consiliului Raional Criuleni pentru examinare și adoptare în ședință. În scopul respectării prevederilor Legii nr.239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional și Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, anunțul cu privire la inițierea elaborării proiectului de decizie, anunțul cu privire la consultări publice inclusiv și proiectul de decizie cu toate explicațiile de rigoare vor fi plasate pe pagina WEB www.criuleni.md a Consiliului Raional Criuleni.
- 7. Consultările expertizei anticorupție**
În temeiul art.35 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, art.28 alin. (3) din Legea integrității 82/2017, proiectul a fost supus expertizei anticorupție de către autor. Proiectul de decizie corespunde normelor juridice și exclude orice element care ar favoriza corupția.
- 8. Constatările expertizei juridice**
În temeiul art.37 din Legea nr 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul a fost expus expertizei juridice de către Serviciul juridic, subdiviziune a Consiliului raional Criuleni. Proiectul deciziei este în concordanță cu Hotărârea Guvernului nr. 500/1998 despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate. Structura și conținutul actului corespunde normelor de tehnică legislativă.

Directorul gimnaziului:



Gheciu Victor

Raport de expertiză anticorupție

Denumirea proiectului	
Proiectul cu privire la autorizarea casării bunurilor materiale din bilanțul I.P. Gimnaziul Hrușova	
Autorul proiectului	
d-l Gheciu Victor, directorul I.P. Gimnaziul Hrușova	
Analiza riscurilor de corupere în procesul de promovare a proiectului	Pertinența autorului și a categoriei propuse a actului promovat prin proiect: Proiectul de decizie propus se află în competența de adoptare a CR Criuleni
	Respectarea rigorilor de transparență în procesul decizional la promovarea proiectului: În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 cu privire la transparența în procesul decizional, proiectul deciziei a fost plasat pe pagina-web a CR Criuleni „criuleni.md” la directoriul „Transparența decizională”, secțiunea „Consultări publice”. Proiectul de decizie a fost avizat pozitiv de Secretarul CR Criuleni, Secția AJ și RP. Obiecții, propuneri și avize negative nu au parvenit.
	Scopul anunțat și scopul real al proiectului: Finalitățile urmărite prin adoptarea actului respectiv constau în scoaterea de la evidență contabilă a bunurilor uzate și inutile pentru exploatare.
	Interesul public și interesele private aferente proiectului: Proiectul de decizie urmărește promovarea doar a interesului public.
	Justificarea soluțiilor proiectului
	Suficiența argumentării din nota informativă Nota informativă este pregătită în conformitate cu Lega nr. 100/2017 cu privire la actele normative.
	Argumentarea economico-financiară Proiectul de decizie nu necesită cheltuieli suplimentare
Efectuarea analizei impactului de reglementare Nu este aplicabil	
Întocmirea studiilor de fezabilitate Nu este aplicabil	
Analiza generală a factorilor de risc ale proiectului	Limbajul proiectului Limbajul proiectului de decizie corespunde tehnicii legislative de redactare.
	Coerența legislativă a proiectului Proiectul de decizie nu conține norme contradictorii, nu se contrazice cu normele în vigoare de forță juridică superioară, nu se află în conflict cu alte norme de drept din această categorie.
	Activitatea agenților publici și a entităților publice reglementată în proiect În proiect se abordează activitățile ce țin de competența CR Criuleni. Factori și riscuri de corupție nu se constată.
	Atingeri ale drepturilor omului care pot fi cauzate la aplicarea proiectului Proiectul de decizie nu aduce atingere drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.
Analiza detaliată a	Pct. <u> </u> alin. <u> </u> Nu este aplicabil

factorilor de risc și a riscurilor de corupere ale proiectului	Obiecții Nu sunt	
	Recomandări Nu sunt	
	Factori de risc Nu au fost identificați	Riscuri de corupție Nu sunt prezenți
<p align="center">Concluzia expertizei:</p> <p align="center">Proiectul de decizie corespunde normelor juridice și exclude orice element ce ar favoriza corupția, recomandări pentru excluderea sau diminuarea efectelor acesteia nu au parvenit</p>		

07 februarie 2022
Data

semnătura

Director, Gheciu Victor
funcția, numele, prenumele

Digitally signed by Gheciu Victor
Date: 2022.02.11 12:37:15 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Raport de expertiză juridică nr. 25

Denumirea proiectului	
Cu privire la autorizarea casării bunurilor materiale ale Gimnaziului Hrușova	
Autorul proiectului	
Gheciu Victor, directorul IP,, Gimnaziul Hrușova"	
Observații cu caracter general	Conceptul proiectului și propunerile prevăzute vor atinge obiectivele propuse și sunt proporționale scopului care urmează a fi atins.
	Scopul problemelor abordate corespund reglementării juridice conform documentelor de însoțire.
	Proiectul de decizie nu face parte din categoria actelor care necesită consultarea publică conform Legii 239/2008.
Observații ce vizează textul proiectului	Proiectul corespunde prevederilor normative criteriilor de calitate;
	La redactarea proiectului a fost respectată unitatea terminologică și a unității de stil;
	Obligațiile și drepturile prevăzute în proiect sunt întemeiate, adecvate scopului urmărit, justificate și nediscriminatorii.
	Proiectul de decizie nu contravine prevederilor actelor normative de nivel superior.
	Proiectul de decizie corespunde rigorii, stilului și uzanțelor normative;
	Proiectul de decizie nu necesită dispoziții tranzitorii pentru punerea în aplicare.
Observații ce privesc Nota informativă	Nota informativă corespunde cerințelor statuate în art. 30 din Legea cu privire la actele normative nr. 100/2017;
	Scopul reglementării juridice preconizate este indicat cu exactitate fără echivoc;
	Implementarea proiectului de decizie nu va suporta careva cheltuieli financiare.
	Pentru punerea în aplicare a Deciziei nu este necesar modificarea actelor normative inferioare.
Observații de tehnică legislativă	Proiectul este elaborat și promovat în conformitate cu normele procesului legislativ.
	Proiectul de decizie se încadrează perfect în categoria actelor emise de Consiliul raional.
	Proiectul de decizie se publică în Registrul de Stat al Actelor Locale și pagina-web a Consiliului raional Criuleni.
	Proiectul corespunde cerințelor față de limbajul și expresia juridică
	La elaborarea proiectului s-a ținut cont de reguli de tehnică legislativă.
Concluzia expertizei:	
Proiectul de decizie a fost elaborat cu respectarea prevederilor Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului raional Criuleni, aprobat prin decizia nr. 3.1/2019, Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 500/1998, Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Legea 100/2017 cu privire la actele normative art. 43 și art. 46 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Proiectul de decizie se propune Consiliului pentru a fi aprobat.	

Șef, Secția asistență juridică și relații cu publicul

15.03.2022



Petru RUSU

NOTĂ INFORMATIVĂ

Grupul de lucru pentru efectuarea controlului asupra bunurilor supuse casării, instituit prin dispoziția nr. 136-AB din 12.10.2021, în componența:

1. Onica Roman, vicepreședinte al raionului
2. Sîrbu Tatiana, contabil șef, Direcția Finanțe
3. Lupan Elena, specialist superior, Serviciul administrativ – financiar
4. Cazacu Ghenadie – consilier raional

La data de 10.12.2021 sa deplasat la Gimnaziul Hrusevo pentru exercitarea atribuțiilor delegate.

Din partea Gimnaziul Hrusevo a participat:

- Gheciu Victor – directorul Gimnaziul Hrusevo
- Sandu Rodica – contabil șef, Gimnaziul Hrusevo

În rezultat s-a constatat:

1. Registrul actelor mijloacelor fixe și documentația de casare sunt întocmite corect, conform Regulamentului aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 500/1998
2. Mijloacele fixe propuse spre casare sunt în stare tehnică deplorabilă, învechite, uzate fizic integral cu defectări ce corespund actelor de defectare.

Semnătura membrilor grupului ce a participat:

Onica Roman

Sîrbu Tatiana

Lupan Elena

Cazacu Ghenadie



The image shows three handwritten signatures in blue ink, each written over a horizontal line. The signatures are: 1. A large, stylized signature that appears to be 'Onica Roman'. 2. A signature that appears to be 'Sîrbu Tatiana'. 3. A signature that appears to be 'Lupan Elena'. There is a fourth horizontal line below the last signature, which is empty.



MINISTERUL EDUCAȚIEI
CONSILIUL RAIONAL CRIULENI
GIMNAZIUL HRUȘOVA



r-nul Criuleni, com. Hrușova, tel.(248)39-436, e-mail: gimhrusova@gmail.com

Nr. 79

" 07 " februarie 2022

*S-nei Reștri V
Spore examinare
după 10.02.22*

Consiliului Raional Criuleni

Prin prezenta, Administrația gimnaziului Hrușova, intervine cu rugămintea de a permite casarea următoarelor bunuri materiale ale instituției raportate la mijloace fixe în valoare de 33414,40 lei și care sunt deteriorate și uzate 100%.

Nr. d/o	Denumirea Mijloacelor fixe	Numărul de inventar	Anul productiei	Anul instalarii	Pretul	Nr.de obiecte	Suma	uzura
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Mese de tipografie	31630006	1990	1990	316,80	5	1584,00	100%
2	Dulap de tipografie	31630087	1990	1990	207,50	4	830,00	100%
3	Dulap de cancelarie	31630086	1990	1990	150,32	11	1653,47	100%
4	Dulap medical	31630088	1990	1990	55,00	1	55,00	100%
5	Dulap pentru carti	31630090	2000	2000	6482,24	3	19446,72	100%
6	Etajera pentru jurnale vechi	31630091	1990	1990	40,00	1	40,00	100%
7	Masa cu 1 tumba	31630101	1990	1990	122,50	9	1102,50	100%
8	Masa cu 1 tumba	31630102	2011	2011	640,00	1	640,00	100%
9	Masa directorului	31630104	1990	1990	127,50	1	127,50	100%
10	Masa pentru jurnale	31630105	1990	1990	56,84	1	56,84	100%
11	Scaun ISO	31630129	1990	1990	200,00	1	200,00	100%
12	Scaun 2011	31630128	2011	2011	250,00	1	250,00	100%
13	Scaun negre fixe	31630130	2000	2000	195,48	5	977,40	100%
14	Scaun pentru profesori	31630132	2000	2000	200,00	2	400,00	100%
15	Scaun pentru elevi	31630134	1990	1990	22,67	57	1292,00	100%
16	Semidulap	31630135	1990	1990	35,00	3	105,00	100%
17	Semidulap cu sectii	31630136	1990	1990	55,40	42	2326,50	100%
18	Tabla	339	1990	1990	387,92	6	2327,47	Fara uzura
	TOTAL					154	33414,40	

Directorul Gimnaziului



/Gheciu Victor/





MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII

CONSILIUL RAIONAL CRIULENI

I.P. GIMNAZIUL HRUȘOVA



r-nul Criuleni, com. Hrușova, tel.(248)39-436, e-mail: gimhrusova@gmail.com

Nr. 30 din „08” ieulie 2021

Cu privire la instituirea comisiei de casare
a bunurilor materiale raportate la mijloace fixe
și a materialelor circulante

În legătură cu necesitatea garantării integrității și organizării evidenței corecte a valorilor materiale, în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 216 din 28.12.2015 și în conformitate cu prevederile HG nr. 500 din 12 mai 1998 despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe emit:

ORDINUL:

1. Se instituie comisia de evaluare și casare a bunurilor uzate raportate la mijloace fixe și a materialelor circulante aflate la evidență din cadrul instituției gimnaziului Hrușova în următoarea componență:

•**Președinte:** Gheciu Victor - directorul gimnaziului

•**Membrii comisiei:**

- | | |
|--|---|
| 1. <u>Cotovici Diana</u>
(nume, prenume) | <u>învățător clase primare</u>
(funcția) |
| 2. <u>Capcanari Liubovi</u>
(nume, prenume) | <u>învățător clase primare</u>
(funcția) |
| 3. <u>Cebotari Antonina</u>
(nume, prenume) | <u>bibliotecar</u>
(funcția) |
| 4. <u>Sandu Rodica</u>
(nume, prenume) | <u>contabil sef</u>
(funcția) |

2. Controlul asupra executării ordinului dat mi-l asum.

CONDUCĂTORUL ENTITĂȚII



Gheciu Victor

Autorizația de casare nr. _____ din _____ 2022

(semnătura persoanei responsabile, ștampila autorității)

Registrul
actelor mijloacelor fixe ce urmează a fi casate
IP Gimnaziul Hrusova

Nr. d/o	Denumirea si marca Mijlocului fix	Numărul de inventar sau de stat	Data punerii in funcțiune	Costul de intrare/valoarea initiala, lei	Valoarea reziduala/ramasa probabila, lei	Codul de clasificare	Durata de utilizare/funcționare utila (norma anuală de amortizare/uzura), ani (%/an)	Amortizarea/uzura calculata, lei	Valoarea contabilă de bilanț, lei	Gradul amortizării/uzurii, %	Note
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Mese de timplarie	31630006	1990	1584,00	0	16 940330	5 ani, 20 %	1584,00	1584,00	100%	
2	Dulap de timplarie	31630087	1990	830,00	0	16 940330	5 ani, 20 %	830,00	830,00	100%	
3	Dulap de cancelare	31630086	1990	1653,47	0	16 940330	5 ani, 20 %	1653,47	1653,47	100%	
4	Dulap medical	31630088	1990	55,00	0	16 940330	5 ani, 20 %	55,00	55,00	100%	
5	Dulap pentru carti	31630090	2000	19446,72	0	16 940330	5 ani, 20 %	19446,72	19446,72	100%	
6	Etajera pentru jurnale vechi	31630091	1990	40,00	0	16 940330	5 ani, 20 %	40,00	40,00	100%	
7	Masa cu 1 tumba	31630101	1990	1102,50	0	16 940330	5 ani, 20 %	1102,50	1102,50	100%	
8	Masa cu 1 tumba	31630102	2011	640,00	0	16 940330	5 ani, 20 %	640,00	640,00	100%	
9	Masa directorului	31630104	1990	127,50	0	16 940330	5 ani, 20 %	127,50	127,50	100%	
10	Masa pentru jurnale	31630105	1990	56,84	0	16 940330	5 ani, 20 %	56,84	56,84	100%	
11	Scaun ISO	31630129	1990	200,00	0	16 940330	5 ani, 20 %	200,00	200,00	100%	
12	Scaun 2011	31630128	2011	250,00	0	16 940330	5 ani, 20 %	250,00	250,00	100%	
13	Scaun negre fixe	31630130	2000	977,40	0	16 940330	5 ani, 20 %	977,40	977,40	100%	
14	Scaun pentru profesori	31630132	2000	400,00	0	16 940330	5 ani, 20 %	400,00	400,00	100%	
15	Scaun pentru elevi	31630134	1990	1292,00	0	16 940330	5 ani, 20 %	1292,00	1292,00	100%	
16	Semidulap	31630135	1990	105,00	0	16 940330	5 ani, 20 %	105,00	105,00	100%	

17	Semidulap cu sectii	31630136	1990	2326,50	0	16 940330	5 ani, 20 %	2326,5 0	2326,50	100%	
18	Tabla	339	1990	2327,47	-	-	-	-	2327,47	fara uzura	
	TOTAL			33414.40				31086.93	33414.40		

Presedintele comisiei:

Director:  Gheciu Victor

Membrii comisiei:

Invatator clase primare  Cotovici Diana
 Invatator clase primare  Capcanari Liubovi
 Bibliotecar  Cebotari Antonina
 Contabil sef  Sandu Rodica



07 februarie 2022

Directorul instituției

APROBAT

(semnătura)

Gheciu Victor
(numele, prenume)



„ 07 „ februarie 2022

PROCESUL-VERBAL NR.1

de casare a lenjeriei și accesoriilor
de pat, uneltelor, inventarului
de producție și gospodăresc
din **07 februarie 2022**

Codul instituției	Număr de inventar	Cont de bază	Cont Corespond.
13446		316	289
13446		339	221

Contabilitate centralizată:

Instituția: LP. Gimnaziul Hrușova

Secția:

Gestionar: Gheciu Victor

Subcont debitor: 289100, 339190

Subcont creditor: 316230, 221190

Suma de control: **46014,40** (patruzeci și șase mii patrusprezece lei 40 bani)

Comisia constituită din:

Președintele comisiei:

Director – Gheciu Victor

Membrii comisiei:

Invatator clase primare – Cotovici Diana

Invatator clase primare – Capcanari Liubovi

Bibliotecar – Cebotari Antonina

Contabil sef – Sandu Rodica

numită prin ordinul (decizia) nr. 30 din 08 Iulie 2021 propune casarea a următoarelor bunuri materiale:

Nr. d/o	Nr. De inventar	Denumirea și caracteristicile (marca,calitatea,et c.	Ani în exploatare	Poziție nomenclator	nr de obiecte	Suma	Grad de uzură	Cauza casării
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	31630006	Mese de tâmplarie	31	650 000 006	5	1584,00	100 %	Uzat complet
2	31630087	Dulap de tâmplarie	31	650 000 166	4	830,00	100 %	Uzat complet
3	31630086	Dulap de cancelare	31	650 000 165	11	1653,47	100 %	Uzat complet
4	31630088	Dulap medical	31	650 000 167	1	55,00	100 %	Uzat complet
5	31630090	Dulap pentru carti	21	650 000 169	3	19446,72	100 %	Uzat complet
6	31630091	Etajera pentru jurnale vechi	31	650 000 171	1	40,00	100 %	Uzat complet
7	31630101	Masa cu 1 tumba	31	650 000 197	9	1102,50	100 %	Uzat complet
8	31630102	Masa cu 1 tumba	10	650 000 198	1	640,00	100 %	Uzat complet
9	31630104	Masa directorului	31	650 000 201	1	127,50	100 %	Uzat complet
10	31630105	Masa pentru jurnale	31	650 000 202	1	56,84	100 %	Uzat complet
11	31630129	Scaun ISO	31	650 000 253	1	200,00	100 %	Uzat complet
12	31630128	Scaun 2011	10	650 000 252	1	250,00	100 %	Uzat complet
13	31630130	Scaun negre fixe	21	650 000 254	5	977,40	100 %	Uzat complet
14	31630132	Scaun pentru profesori	21	650 000 256	2	400,00	100 %	Uzat complet
15	31630134	Scaun pentru elevi	31	650 000 258	57	1292,00	100 %	Uzat complet
16	31630135	Semidulap	31	650 000 259	3	105,00	100 %	Uzat complet
17	31630136	Semidulap cu sectii	31	650 000 260	42	2326,50	100 %	Uzat complet
18	339	Gard (sectii)	31	650 000 174	126	12600,00	Fara uzura	Uzat complet
19	339	Tabla	31	650000274	6	2327,47	Fara uzura	Uzat complet
		TOTAL :			154	33414.40		

Conform prezentului proces-verbal:

Total obiecte: 154 (Una suta cincizeci si patru)

În sumă de: treizeci si trei mii patru sute patrusprezece lei 40 bani

Mențiuni speciale ale comisiei _____

Președinte al comisiei:

Director:

 Gheciu Victor


Membrii comisiei :

Învatator clase primare Botonica Cotovieș Diana
Învatator clase primare Pisghe Gapeanari Liubovi
Bibliotecar Cleofan Cebotari Antonina
Contabil șef Dan Sandu Rodica

Materialele enumerate în prezentul proces-verbal sînt casate _____

Materialele rezultate din dezmembrare urmează a fi luate la evidență și predate la depozitul instituției:

Nr. crt.	Denumirea materialelor	U.M.	Poziția nomenclator	Cantitatea	Preț	Suma	Destinația
1	2	3	4	5	6	7	8
TOTAL							

(suma cu litere)

În fișa de inventar casarea a fost înregistrată

Președinte al comisiei _____

(funcția)

(semnătura)

(numele, prenumele)

Membrii comisiei _____

(funcția)

(semnătura)

(numele, prenumele)

(funcția)

(semnătura)

(numele, prenumele)

(funcția)

(semnătura)

(numele, prenumele)

(funcția)

(semnătura)

(numele, prenumele)

Materialele în sumă de _____

luate în gestiune

Gestionar _____

(semnătura)

(numele, prenumele)