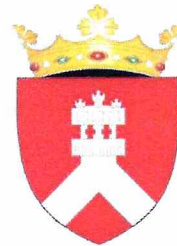




REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CRIULENI
PREȘEDINTELE RAIONULUI CRIULENI
MD-4801, or. Criuleni, str. 31 August, 108, tel. 024822058, fax. 024822233
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md



REPUBLIC OF MOLDOVA
CRIULENI DISTRICT COUNCIL
CRIULENI DISTRICT PRESIDENT
108, 31 August str., Criuleni, MD-4801, ph. 024822058, fax. 024822233
web: www.criuleni.md, e-mail: consiliu@criuleni.md

DISPOZIȚIE nr. 24-AB
din 5 martie 2024

**Cu privire la convocarea Consiliului raional
în ședință ordinară**

Având în vedere necesitățile instituției, în temeiul art. 45 alin. (1) și (3), art. 53 alin. (1) lit. f) și art. 54 din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006,

DISPUN:

1. Se convoacă Consiliul raional în ședință ordinară pentru data de 15.03.2024 ora 10.00 min. în incinta sălii de ședințe a Consiliului raional Criuleni (or. Criuleni, str. 31 August, nr. 108), cu următoarea ordine de zi:

1) Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului raional Criuleni.

Raportoare: Rusu Diana, secretara Consiliului raional.

Avizare: Comisiile consultative de specialitate.

2) Cu privire la aprobarea Planului de acțiune pentru anul 2024 întru realizarea Strategiei de dezvoltare social-economică a raionului Criuleni pentru anii 2021-2025.

Raportoare: Boșcanean Maria, specialistă principală, Secția IERE.

Avizare: Comisiile consultative de specialitate.

3) Cu privire la executarea bugetului raional pentru anul 2023.

Raportoare: Simon Olga, șefă, Direcția finanțe.

Avizare: Comisiile consultative de specialitate.

4) Cu privire la modificarea bugetului raional pentru anul 2024 și alocarea unor mijloace financiare.

Raportoare: Simon Olga, șefă, Direcția finanțe.

Avizare: Comisiile consultative de specialitate.

5) Cu privire la aprobarea Programului de reparație și întreținere a drumurilor publice locale de interes raional din raionul Criuleni pentru anul 2024

Raportor: Lungu Ivan, șef, Direcția Construcții, Gospodărie Comunală și Arhitectură.

Avizare: Comisiile consultative de specialitate.

6) Cu privire la aprobarea Programului de reparație a instituțiilor preuniversitare pentru anul 2024

Raportor: Lungu Ivan, șef, Direcția Construcții, Gospodărie Comunală și Arhitectură.

Avizare: Comisiile consultative de specialitate.

7) Cu privire la aprobarea Regulamentului privind activitățile de susținere a elevilor capabili de performanțe înalte în învățământul general

Raportoare: Ungurean Ala, șefă-interimară, Direcția Educație.

Avizare: Comisiile consultative de specialitate.

8) Cu privire la aprobarea componenței Consiliului Consultativ al Direcției Educație.

Raportoare: Ungurean Ala, șefă-interimară, Direcția Educație.

Avizare: Comisiile consultative de specialitate.

9) Cu privire la aprobarea Acordului de Parteneriat dintre CR Criuleni și Județul Sibiu.

Raportoare: Boșcanean Maria, specialistă principală, Secția IERE.

Avizare: Comisiile consultative de specialitate.

10) Cu privire la modificarea componenței comisiilor consultative de specialitate ale Consiliului raional.

Raportoare: Rusu Diana, secretara Consiliului raional.

Avizare: Comisiile consultative de specialitate.

11) Cu privire la aprobarea componenței Consiliului de administrație și Comisiei de cenzori ale ÎM „Edilitate Criuleni”.

Raportor: Rusu Petru, șef, Secția AJ și RP.

Avizare: Comisiile consultative de specialitate.

12) Cu privire la aprobarea cuantumului indemnizației consilierilor raionali pentru participare la ședințele Consiliului raional .

Raportor: Rusu Petru, șef, Secția AJ și RP.

Avizare: Comisiile consultative de specialitate.

13) Cu privire la organizarea odihnei de vara a copiilor și adolescenților în taberele de odihnă pentru copii, sezonul estival 2024.

Raportoare: Ungurean Ala, șefă-interimară, Direcția Educație.

Avizare: Comisiile consultative „drept și disciplină” și „medicină, educație, cultură, tineret, sport și protecție socială”.

14) Cu privire instituirea Comisiei de evaluare și validare a indicatorilor de performanță ai activității IMSP din raion.

Raportoare: Rusu Diana, secretara Consiliului raional.

Avizare: Comisiile consultative „drept și disciplină” și „medicină, educație, cultură, tineret, sport și protecție socială”.

15) Cu privire la activitățile pentru încorporarea cetățenilor născuți în anii 1997-2006 în serviciul militar în termen, cu termen redus și serviciul civil în perioada aprilie – iulie 2024, precum și a rezerviștilor în caz de mobilizare.

Raportor: Prodan Ion, șef, Secția administrativ-militară.

Avizare: Comisia consultativă „drept și disciplină”.

16) Cu privire la acceptarea promovării într-o altă autoritate publică.

Raportor: Rusu Petru, șef, Secția AJ și RP.

Avizare: Comisia consultativă „drept și disciplină”.

17) Cu privire la lichidarea Serviciului de Asistență Psihopedagogică din structura Direcției Educație.

Raportoare: Ungurean Ala, șefă-interimară, Direcția Educație.

Avizare: Comisia consultativă „drept și disciplină”.

18) Cu privire la activitatea ÎM „Centrul Stomatologic raional Criuleni,” anul 2023.

Raportoare: Șerbu Aliona, directoare, ÎM CSR Criuleni.

Avizare: Comisiile consultative „drept și disciplină” și „buget și finanțe”.

19) Cu privire la primirea în comodat a bunurilor imobile din partea Consiliului local Cimișeni.

Raportor: Rusu Petru, șef, Secția AJ și RP.

Avizare: Comisiile consultative „drept și disciplină” și „construcții, amenajarea teritoriului și investiții”.

20) Cu privire la acceptarea transmiterii bunurilor materiale aflate la bilanțul/gestiunea economică a DASPF, conform situației la data de 31.12.2023.

Raportor: Rusu Petru, șef, Secția AJ și RP.

Avizare: Comisiile consultative „drept și disciplină” și „construcții, amenajarea teritoriului și investiții”.

21) Cu privire la transmiterea unor bunuri materiale cu titlu gratuit din proprietatea CRT „Unit” Criuleni.

Raportor: Soltanici Eduard, director, CRT „Unit” Criuleni.

Avizare: Comisiile consultative „drept și disciplină” și „construcții, amenajarea teritoriului și investiții”.

22) Cu privire la transmiterea unor bunuri materiale cu titlu gratuit din bilanțul Secției Cultură și Turism

Raportoare: Frumosu Elena, șefă, Secția Cultură și Turism.

Avizare: Comisiile consultative „drept și disciplină” și „construcții, amenajarea teritoriului și investiții”.

23) Cu privire la transmiterea unor bunuri materiale din bilanțul Direcției Educație Criuleni.

Raportoare: Ungurean Ala, șefă, Direcția Educație.

Avizare: Comisiile consultative „drept și disciplină” și „construcții, amenajarea teritoriului și investiții”.

24) Cu privire la transmiterea unor bunuri materiale cu titlu gratuit din bilanțul Aparatului Președintelui raionului.

Raportoare: Rabii Valentina, contabilă-șefă, Aparatul Președintelui raionului.

Avizare: Comisiile consultative „drept și disciplină” și „construcții, amenajarea teritoriului și investiții”.

25) Cu privire la autorizarea casării bunurilor materiale.

Raportoare: Lupan Elena, specialistă-principală, Aparatul Președintelui raionului.

Avizare: Comisiile consultative „drept și disciplină” și „construcții, amenajarea teritoriului și investiții”.

26) Cu privire la statele de personal ale Direcției Finanțe.

Raportoare: Simon Olga, șefă, Direcția finanțe.

Avizare: Comisiile consultative „drept și disciplină” și „medicină, educație, cultură, tineret, sport și protecție socială”.

27) Cu privire la aprobarea statelor de personal ale Instituțiilor Medico-Sanitare Publice din raion pentru anul 2024 și drepturilor salariale conducătorilor

Raportor: Rusu Petru, șef, Secția AJ și RP.

Avizare: Comisiile consultative „drept și disciplină”, „buget și finanțe” și „medicină, educație, cultură, tineret, sport și protecție socială”.

3. Dna Rusu Diana, secretară a Consiliului raional, prin înștiințare, va aduce la cunoștința tuturor consilierilor raionali prezenta dispoziție și proiectele de decizii, va asigura publicitatea dispoziției și proiectelor de decizii prin intermediul paginii-web a Consiliului raional Criuleni.

4. Dispoziția intră în vigoare la data includerii în Registrul de stat al actelor locale și poate fi contestată cu cerere prealabilă la autoritatea publică emitentă în termen de 30 zile de la comunicare/notificare.

Președintele raionului Criuleni



Alexandru CARTÎN